

MESAFELİ SATIŞ SÖZLEŞMESİ

MADDE 1 - DAYANAK

İşbu Sözleşme 27.11.2014 tarih ve 29188 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği gereği, satıcı veya sağlayıcı ile kullanıcının eş zamanlı fiziksel varlığı olmaksızın, mal veya hizmetlerin uzaktan pazarlanmasına yönelik olarak oluşturulmuş bir sistem çerçevesinde, taraflar arasında sözleşmenin kurulduğu ana kadar ve kurulduğu an da dahil olmak üzere uzaktan iletişim araçlarının kullanılması suretiyle kurulan bir sözleşme olması hasebiyle düzenlenmiştir.

MADDE 2 – KONU

İşbu Sözleşme ile Obilet Bilişim Sistemleri A.Ş. (“Obilet”), www.obilet.com alan adlı internet sitesi (“İnternet Sitesi”) ve Obilet’e ait mobil uygulama (“Mobil Uygulama”) üzerinden gerçek ve/veya tüzel kişi kullanıcılarına, hizmet sağlayıcı firmalar tarafından belirlenen ve işbu Sözleşme ile Ön Bilgilendirme Formu’nda belirtilen niteliklere sahip otobüs, uçak veya feribot bileti satışına ya da otel veya araç kiralama rezervasyonuna ilişkin platform sağlama hizmeti vermektedir. Obilet, TÜRSAB’a 9883 belge numarasıyla kayıtlı seyahat acentesidir. İşbu Sözleşme’de İnternet Sitesi ve Mobil Uygulama birlikte “Platform” olarak anılacaktır.

Obilet; Kullanıcılar ile Hizmet Sağlayıcılar’ın bir araya getirildiği bir platform hizmeti vermektedir. Hizmet Sağlayıcılar ile Kullanıcılar arasındaki hukuki ilişki Obilet tarafından kullanıcılara sunulan platform hizmetinden ayrı ve bağımsızdır. Kullanıcı, Obilet’in; Platform’da yer alan Kullanıcı ve Hizmet Sağlayıcılar’ın bilgilerinin içeriğinden sorumlu tutulamayacağını kabul ve beyan eder.

Obilet, Platform aracılığıyla vermiş olduğu hizmetler gereği 6563 Sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve ikincil mevzuatları ile 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun, 27.11.2014 tarih ve 29188 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği gereğince satış koşullarını ve haklarınızı bildirmektedir. Satın alma ile ilgili yasal haklarınız ayrıca “Ödeme Ekranı”nda sunulmaktadır.

MADDE 3 - TARAFLAR

3.1. HİZMET SAĞLAYICI

Ünvan	
Adres	
Telefon	
E-posta	
VKN / Vergi Dairesi	
MERSİS No.	

3.2. KULLANICI

Adı-Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Telefon	
E-posta	

3.3. ARACI HİZMET SAĞLAYICI

Ünvan	Obilet Bilişim Sistemleri A.Ş.
Adres	Sultan Selim Mah. Yunus Emre Cad. No:1/11 Kağıthane/İstanbul
Telefon	(0212) 963 03 53
E-posta	destek@obilet.com
VKN / VD	632 048 1434 - Maslak
Ticaret Sicil No	14285-5
Mersis	0632048143400049

4. İşlem Detayları

4.1. Sözleşme’nin konusu olan hizmetin niteliğine uygun olarak; hizmet, hizmet bedeli, ödeme şekli, tarihi, adresi, varsa rezervasyon numarası ve/veya Hizmet Sağlayıcı rezervasyon numarası gibi gerekli tüm bilgiler siparişin sonlandığı anda Kullanıcı tarafından seçilen bilgilerden oluşmaktadır ve Kullanıcı’nın e-posta adresine de gönderilmektedir. Bu kapsamda, ilgili bilgiler aşağıdaki gibidir:

Açıklama	
Ürün / Hizmet	Otel Konaklama
Tarih - Saat	
Adres	
Rezervasyon Numarası	E-posta ile ayrıca iletilecektir.
Ödeme Şekli	Banka/Kredi Kartı
Toplam (KDV Dahil)	0

4.2. Kullanıcı, ödeme işlemi sırasında seçtiği para birimi cinsinden ödemesini görür ancak kartından tahsil edilecek ödeme farklı bir para birimi olarak gerçekleşebilir. Banka döviz kurunu kendi belirlediği tutar üzerinden hesaplayabilir; bunları ekstrede tek veya ayrı ayrı görüntüleyebilir. Bu ücretler bankanız tarafından belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Banka tarafından alınan bu ödemeler, Hizmet Sağlayıcı tarafından kesilen faturaya yansıtılamayacağı için; ekstredeki tutar ile faturadaki tutar arasında farklılık olabilir. Bu hallerde tek muhatap, bankanızdır.

4.3. Kullanıcı, Platform üzerinde Sözleşme konusu ürünü temel nitelikleri, tüm vergiler dahil satış fiyatı, ödeme şekli ve Hizmet Sağlayıcı’nın tam ticari unvanı, açık adresi ve iletişim bilgilerine ilişkin ön bilgileri okuyup bilgi sahibi olduğunu ve elektronik ortamda gerekli teyidi verdiğini beyan eder. Kullanıcı; bu Sözleşme’yi elektronik ortamda teyit etmekle, akdinden önce, Hizmet Sağlayıcı tarafından Kullanıcı’ya sağlanması gereken hizmet için verilen siparişteki hizmete ait temel özellikler, hizmetin vergiler dahil fiyatı, ödeme bilgilerinin de doğru ve eksiksiz olarak edindiğini teyit etmiş olur.

4.4. Siparişin sonuçlanması durumunda Kullanıcı, işbu Sözleşme’nin tüm koşullarını kabul etmiş sayılacaktır.

4.5. Kullanıcı, Obilet’in, Kullanıcı’ya Hizmet Sağlayıcı tarafından sağlanacak hizmete ilişkin sözleşmenin tarafı olmadığı gibi, ilgili sözleşme konusu hizmetin verilmesine ilişkin de herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul ve beyan eder. Bu kapsamda, Kullanıcı, Obilet’in, Hizmet Sağlayıcı tarafından sunulan hizmetlerden ve/veya ürünlerden, hizmetin ve/veya ürünlerin özelliklerinden, fiyattan ve benzeri sebeplerden Hizmet Sağlayıcı ile tüketici arasındaki sözleşmeden kaynaklanan uyuşmazlıklardan (ayıp, eksik ifa, hiç veya gereği gibi ifa etmeme, temerrüt vs.) veya ilgili hizmetin Hizmet Sağlayıcı tarafından sunumu süresince tüketicinin ya da üçüncü kişilerin uğrayabileceği maddi-manevi zararlardan herhangi bir şekilde sorumlu olmadığını ve bu uyuşmazlıklarda taraf gösterilemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

5. Hükümler

5.1. Tüm Hizmetler İçin Ortak Hükümler

5.1.1. Obilet, Kullanıcılar’ın kendilerine uygun konaklama, araç kiralama hizmeti/ürününü ve/veya otobüs, uçak, feribot biletini seçerek rezervasyon yapabilmesi ve/veya satın alabilmesi amacıyla platform hizmeti vermektedir. Platform üzerinden aynı anda çok sayıda Kullanıcı’nın hizmet alabiliyor olması; Hizmet Sağlayıcıların ellerinde belirli sayıda oda/koltuk/araç bulunuyor olması ve benzeri nedenler ile ödeme tamamlanmadan önce ilgili ürün/hizmet tükenebilir. Obilet hiçbir zaman Platform üzerinden satışa arz edilen ürün/hizmetin tarafınızca rezerve edilebileceği garantisini vermez.

5.1.2. Ödeme yapıldıktan sonra seyahat/konaklama/kiralama kesinleşmiş olarak kabul edilecektir. Ancak ödeme alınmış olsa dahi sistemsel bir hata nedeniyle rezervasyonun tamamlanamaması halinde bu durum istisna teşkil eder. Böyle bir durumda yapılan ödeme, ilgili Kullanıcı’ya derhal iade edilir. Rezervasyon kesinleşmiş kabul edildikten sonra rezervasyon kaydında ve/veya bilette yapılacak iptal, değişiklik, açığa alma ve benzeri tüm işlemler, ilgili Hizmet Sağlayıcı firmaların kural ve koşulları doğrultusunda işlem görecektir. Kullanıcı, yazılı olan kurallara uymayı ve adına işlem gerçekleştirdiği kişilere bu kuralları bildirmekle yükümlü olduğunu, aksi bir durumda oluşacak şikâyet ve mağduriyetlerden Obilet’in sorumlu olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.1.3. Kullanıcı, adına işlem yaptığı veya kendisi ile beraber ürün/hizmetten faydalananacak olan diğer kişiler adına işlem yapmaya yetkisi olduğunu, onlar adına da işbu Sözleşme’yi onayladığını kabul ve beyan eder. Platform üzerinden bilet satın alırken, kiralama yaparken ve/veya rezervasyon yaparken gerek kendisinin gerekse bu kişilerin tüm bilgilerin (cinsiyet, isim, yaş, T.C. kimlik no, pasaport ve ehliyet bilgileri vb.) ve iletişim bilgilerinin (adres, telefon, eposta vb.) eksiksiz ve doğru girilmesi gerekmektedir. Bu bilgilerin doğruluğu ve güncelliği Kullanıcı’nın sorumluluğunda olup; bilgiler sisteme girildikten sonra değiştirilemez. Aksi takdirde doğacak aksaklıklardan Obilet sorumlu tutulamaz. Kullanıcı, bu Sözleşme ile beraber Platform’u kullanırken gelen uyarıları da dikkate almak mecburiyetindedir. Hizmet sağlayıcılar ile Kullanıcılar arasındaki hukuki ilişki Platform’dan Kullanıcılar’a sunulan platform hizmetinden ayrı ve bağımsızdır. Kullanıcı, Obilet’in, Platform üzerinde yer alan Kullanıcı ve Hizmet Sağlayıcı’nın bilgilerinin içeriğinden sorumlu tutulamayacağını kabul ve beyan etmektedir. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı ve Kullanıcı arasında doğabilecek uyuşmazlıklardan, zararlardan ve/veya taleplerden Obilet’in sorumlu tutulamayacağını kabul, beyan ve taahhüt etmektedir. Kullanıcı, kendisine yapılan tüm bilgilendirmeler hakkında diğer kişilere de bilgi vermekle yükümlü ve sorumludur. Kullanıcı tarafından girilen iletişim bilgileri ise işleme dair tüm bildirimler için kullanılacak olup; meydana gelecek değişikliklerin bildirilmemesinden yalnızca Kullanıcı sorumludur.

5.1.4. Platform üzerinden satın alınmış biletlerde ve hizmetlerde, gidilen destinasyonun veya otelin gerektiği koşullarda yolcuların geçerlilik süreleri bulunan ve yetkili makamların aradığı özelliklere sahip pasaportlarını, nüfus cüzdanlarını (Nüfus Cüzdanı ile giriş yapılan ülkelerde çocuk ve bebekler de dahil olmak üzere yaş fark etmeksizin tüm Türk Vatandaşlarının yeni tip çipli ve fotoğraflı kimlik kartı ile giriş yapması zorunludur. Eski tip ve/veya fotoğraf bulunmayan kimlikler ile uçuşlar gerçekleştirilemeyecek ve ülkeye girişler kabul edilmeyecektir.), vizelerini ve seyahat için gerekli olan ilgili mevzuatlarca ve/veya Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmiş diğer belgelerini yanlarında taşımaları gerekmektedir. Bu belgeler bakımından Obilet’in Kullanıcılar adına hazırlamak veya hatırlatma yapmak dahil herhangi bir yükümlülüğü yoktur. Kullanıcı, pasaport, vize, nüfus cüzdanı ve sair gerekli belgelerin eksik veya aranan şartları haiz olmaması nedeniyle, yetkili makamlar (pasaport veya vizenin onaylanmaması, yetkili kişi/makamların ülke girişine izin vermemesi vb.), yolcu/konuk (vergi borcu olması, nüfus cüzdanının güncel olmaması, nüfus cüzdanının seyahat belgesi olarak kullandığı durumlarda fotoğraf bulunmaması yahut bu belgelerin aranan özelliklere sahip olmaması, transit vize eksikliği vb.), Hizmet Sağlayıcı veya aracı başka bir mecradan kaynaklı oluşabilecek herhangi bir aksaklıktan dolayı konaklamayı gerçekleştirememesi, seyahat edememesi ya da giriş-çıkışın engellenmesi gibi durumlarda Obilet’in sorumlu olmayacağını ve yukarıdaki sebeplerden kaynaklanmış iptal ve gecikmelerden doğan tüm sorumluluğunun kendisine ait olduğunu kabul ve taahhüt eder.

5.1.5. T.C. İçişleri Bakanlığı tarafından, geçici koruma statüsündeki yolcular ile yabancı uyruklu geçici kimlik sahibi yolcuların seyahat edebilmeleri için bir takım izin ve belgelerin temin edilmesi, bu belgelerin yanlarında bulunması ve seyahat süresince geçerli olması zorunlu tutulmuştur. Bu kapsamda ilgililerin pasaport ve seyahat izin belgesinin (dönüş tarihini de kapsayacak şekilde) yanı sıra, geçici koruma kimlik belgesi, uluslararası koruma başvuru/statü sahibi kimlik belgesi, ikamet izni belgesi, çalışma izni belgesi, göçmen belgesi gibi durumlarını gösterir belgelerinin yanlarında bulunması ve seyahat süresince geçerli olması gerekmektedir. İlgili izinlerin alınmaması, geçersiz olması veya seyahat esnasında yanlarında bulunmaması, yolcu sıfatını haiz kişinin sorumluluğunda olup; bu nedenlerle yolculuğun hiç yapılamaması veya tamamlanamaması gibi hallerde biletin iptal, iade veya değişikliği söz konusu olmayacaktır. Bu çerçevede Kullanıcı, iznin alınmaması sebebiyle bu haller ve bunlardan kaynaklanmış iptal ve gecikmelerden Obilet’in ve/veya Hizmet Sağlayıcı’nın herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını peşinen kabul ve taahhüt eder.

5.1.6. Platform üzerinde yapılan bir rezervasyon, kiralama veya satın alınan hizmet veya bilet, bir başkasına devredilemez ve bunlarla sınırlı olmamakla birlikte rezervasyon anında bildirilmiş olan isim-soyisim-harf, T.C. kimlik - Pasaport numarası ve doğum tarihi gibi bilgilerin değişikliği yapılamaz.

5.1.7. Obilet, kaynağı ve nedeni ne olursa olsun, sefer, araç kiralama veya konaklama öncesinde, sırasında veya sonrasında oluşabilecek arıza, kaza, mal veya can kaybı gibi durumlardan ve bunlara bağlı olarak ortaya çıkabilecek hasar, zarar, ek masraf ve yükümlülüklerden sorumlu tutulamaz. Obilet, sefer, araç kiralama veya konaklama sırasında oluşacak herhangi bir ihmal veya kusurdan dolayı sorumlu tutulamaz. Platform’dan hizmet veya bilet satın alanlar bu şartı peşinen ve gayrikabili rücu olarak kabul etmiş sayılır.

5.1.8. Kullanıcı, Platform üzerinden satın aldığı hizmetleri engelleyebilecek yahut hizmetin ifasından önce, sonra veya ifa sırasında gerçekleşebilecek; mücbir sebep, fevkalade haller, ulusal veya uluslararası herhangi bir siyasi olay, grev ve halk hareketleri, asgari yolcu sayısı, fazladan rezervasyon, doğal olaylar, yer durumunun müsait olmaması ve teknik aksaklıklar gibi iradesi dışındaki nedenlerden dolayı oluşabilecek sorunlardan Obilet’in sorumluluğunun doğmayacağını kabul ve taahhüt eder.

5.1.9. Kullanıcı’nın herhangi bir sebep veya şekilde temerrüde düşmesi halinde, işbu halin diğer tarafların kusurundan kaynaklanmaması şartıyla Kullanıcı, borcun gecikmeli ifasından dolayı Hizmet Sağlayıcı ve/veya Obilet’in uğradığı zarar ve ziyanını ödemeyi kabul eder.

5.1.10. Obilet, Kullanıcı’nın iptal-iade, değişiklik ve açığa alma taleplerinin Hizmet Sağlayıcı’ya iletilmesi ve bu taleplerin Hizmet Sağlayıcı’nın şart ve kuralları doğrultusunda hızlı şekilde sonuçlandırılabilmesi için müşteri hizmetleri servisi sunmakta olup; bu hizmet hiçbir koşulda Obilet’in Hizmet Sağlayıcı’nın şart ve kurallarına müdahale hak ve yetkisini haiz olduğu anlamına gelmez.

5.1.11. Obilet, herhangi bir iptal-iade, değişiklik veya açığa alma işlemi nedeniyle para iadesi gerektiğinde, ödeme/rezervasyon tarihi ile iade tarihi arasındaki paranın değer kaybı veya bilet ve hizmet bedellerindeki artış dahil ve fakat bunlarla sınırlı olmaksızın herhangi bir parasal kayıptan sorumlu tutulamaz.

5.1.12. Obilet ile birlikte Obilet’in ortakları, çalışanları ya da içerik sağlayıcıları, sebebi ve süresinden bağımsız olarak Obilet’te ortaya çıkabilecek olası hata ve kasıtsız ihmallerden, kusurlardan veya bilgi eksikliğinden, Kullanıcı’nın maruz kaldığı kesintiden veya gecikmeden dolayı meydana gelebilecek zarardan sorumlu tutulamaz.

5.1.13. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı tarafından ifa edilen ürün/hizmetin ayıplı olması nedeniyle kullanmaz/kullanımına son verirse, bu durumu derhal Obilet’e ve Hizmet Sağlayıcı’ya yazılı olarak bildirmek zorundadır. Kullanıcı, bildiriminde gerekçelerini ve ayıba dair detayları da bildirir. İşbu bildirimin yapılmaması halinde Kullanıcı, ürün/hizmetten faydalanmış ve tüketmiş kabul edilecektir. Bildirim yapılması ise, tek başına kabul anlamına gelmemektedir.

5.1.14. Platform üzerinden yapılacak tüm ödemeler, kredi veya banka kartı ile gerçekleştirilecektir. Kullanıcı, bilet alımını, kiralamasını veya rezervasyonunu onayladığında ilgili tutar (vergi ve diğer masraflar dahil), ön ödemesiz tesiste ödeme seçeneği seçilen konaklamalar hariç, ödeme için kullanılan kredi veya banka kartından tahsil edilir. Kullanıcı, ödeme için kullanılan banka veya kredi kartının, 3D Secure sistemi üyesi olması gerektiğini kabul ve taahhüt eder. 3D Secure, kendi sistemi üzerinden tam doğrulama yöntemi ile işlemler yapılmasını sağladığından dolayı, bu sistemle gerçekleştirilen işlemlerde sorumluluğun sadece Kullanıcı üzerinde olduğunu, dolayısıyla Platform üzerinde gerçekleşen ödemeler için harcama itirazında bulunamayacağını beyan eder. 3D Secure yüzünden oluşabilecek aksaklıklardan Obilet’in sorumluluğu yoktur.

5.2. Otobüs Biletine İlişkin Hükümler

5.2.1. Rezervasyon ve Biletleme Genel Kuralları

5.2.1.1. Sözleşme konusu yolcu taşıma bileti, Kullanıcı’nın iletişim adreslerine, bilet satın alma işlemini takiben online olarak gönderilir. Kullanıcı, seferi tamamladıktan sonra Platform’dan ilgili seyahat için e-bilet seçeneğini seçerek e-bileti görüntüleyebilir veya Çağrı Merkezi aracılığıyla e-bilet gönderilmesini talep etmesi halinde kendisine e-bilet e-postası üzerinden gönderilir. E-bilet aynı zamanda fatura yerine geçer.

5.2.1.2. Herhangi bir nedenle bilet bedeli ödenemez veya banka kayıtlarında iptal edilirse, Obilet ve Hizmet Sağlayıcı’nın ilgili hizmetin sunulması başta olmak üzere herhangi bir yükümlülüğü kalmayacaktır. Satış işlemi gerçekleştirildikten sonra Kullanıcı’ya ait kredi kartının Kullanıcı’nın kusurundan kaynaklanmayan bir şekilde yetkisiz kişilerce haksız veya hukuka aykırı olarak kullanılması durumunda, bilet bedelinin ilgili banka veya finans kuruluşunca Obilet veya Hizmet Sağlayıcı’ya ödenmemesi halinde, Obilet ve Hizmet Sağlayıcı’nın ilgili hizmetin sunulması başta olmak üzere herhangi bir yükümlülüğü kalmayacaktır.

5.2.1.3. Platform’dan bilet alırken araç koltuk şeması ekranda gösterilmektedir. Bu şemada bay ve bayan için uygun koltuklar belirtilmektedir. Kullanıcı koltuk seçerken kendi cinsiyeti için uygun olarak gösterilen koltuğu doğru olarak seçmekle yükümlüdür. Aksi durumda seyahati sırasında başka uygun koltuk varsa o koltuğa yerleştirilir, uygun koltuk yoksa bileti geçersiz sayılır ve bilet bedeli iadesi yapılmaz. Hizmet Sağlayıcı tarafından operasyonel sebeplerle araç tipi ve koltuk konumu değiştirilebilir. Bu durumdan Obilet sorumlu değildir.

5.2.1.4. Öğrenci, asker ve benzeri özel seçeneklerle bilet alan Kullanıcılar, bu seçeneği almaya uygun olduklarını kanıtlayıcı kimlik ve benzeri belgeleri yanında bulundurmakla yükümlüdür. Bu konuda gerekli belgeyi sunamamaları durumunda doğabilecek ceza, ücret farkı ve sonuçlardan ilgili Kullanıcı sorumludur.

5.2.1.5. 7 yaşından büyük çocuklar için otobüste ayrı yer tahsisi, ayrı bilet alınması zorunludur. Reşit olmayan ve yalnız seyahat edecek çocuklar için yazılı veli muvafakati gerekir.

5.2.2. Hizmete İlişkin Kurallar

5.2.2.1. Alınan bilet, üzerinde yazılı tarih, saat ve güzergâh için geçerlidir. Üzerinde yazılı gün ve saatte kullanılmayan bilet geçersiz sayılır.

5.2.2.2. Yolcuların sefer saatinden minimum 15 dakika önce aracın kalkış noktasında olması gerekmektedir. Yolcuların sefere geç kalmaları halinde doğabilecek herhangi bir aksaklıktan Obilet sorumlu değildir.

5.2.2.3. Kaybedilen bilet ve yolculuk kuponları için hiçbir ücret iadesi yapılmaz, yolculuk hakkı verilmez.

5.2.2.4. Kanun ve Yönetmelik gereği, sefer ve fiyat tarifeleri önceden haber verilmeksizin değiştirilebilir. Tarife süresi sonundaki tarife değişikliklerinden doğan ücret farkları, açık biletlere de uygulanır.

5.2.2.5. Hizmet Sağlayıcı, seferlerin saat ve tarihlerinde değişiklik yapma hakkını kendinde saklı tutar. Bu durumda Hizmet Sağlayıcı Obilet’i bilgilendirirse, Obilet Kullanıcılara girdikleri yolcu bilgileri ışığında SMS ve/veya e-posta ile bildirim gönderir. Gönderilen bildirimlerin, iletim tarihinde teslim edildiği ve alındığı varsayılır. Kullanıcı bu bilgilerin yanlış veya eksik girmesinden kaynaklı oluşabilecek her türlü aksaklıktan sorumludur. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı’nın Obilet’i bilgilendirmemesi durumunda oluşabilecek aksaklıklardan Obilet’in sorumlu olmadığını kabul ve taahhüt eder.

5.2.2.6. Platform’da gözüken sefer süreleri, Hizmet Sağlayıcı firmalar tarafından iletilmekte olup; tahminidir. Hizmetin doğası gereği sefer sırasında oluşabilecek kaza, arıza, yol durumu ve benzeri hallerin sefer süresini etkileyebileceği hususunda Kullanıcılar bilgilendirilmiştir. Yolcuların, seyahatlerini ve buna bağlı planlarını yaparken sefer sürelerinin değişkenlik gösterebileceğini dikkate alması gerekmektedir. Seferlerdeki gecikme, rötar ve benzeri hallerden ve bunlardan doğan zararlardan Obilet sorumlu değildir.

5.2.2.7. Bilet gösterilip, fiş alınarak bagaja verilen eşyanın idari ve adli makamlarda yapılacak muayenelerinde doğacak cezai mesuliyet bagaj sahibine aittir. Kullanıcı, seyahati başlangıcında araca binerken bagajını teslim etmesi durumunda mutlaka bagaj fişi istemelidir. Kaybolan bagajlardan Obilet sorumlu tutulamaz.

5.2.2.8. Bagaja verilen ve değer takdiri yapılmayan eşyaların Hizmet Sağlayıcı tarafından kaybı ve/veya zıyı halinde, bilet bedelinin üç mislinden fazla para ödenmez ve bu takdirde Obilet’in herhangi bir sorumluluğu yoktur. Otobüs ve/veya şehir içi servis araçları içinde unutulmuş, kaybolan veya çalınan eşyalardan Hizmet Sağlayıcı veya Obilet sorumlu tutulamaz.

5.2.2.9. Bagajda ve yolcu beraberinde, insan sağlığı açısından zararlı ve tehlikeli durum ihtiva eden maddeler ile, uygunsuz nitelikteki ambalaj ve eşyalar kesinlikle taşınmaz. Her yolcu için 30 kg’ı aşan bagaj, ayrı ücrete tabidir ve bu hususa ilişkin ücret Hizmet Sağlayıcı tarafından talep ve tahsil edilmektedir. Hizmet Sağlayıcı, güvenlik nedenleri, ağırlık sınırının aşılması veya takdir yetkisini kullanarak, Kullanıcılar’ı, Kullanıcı bagajını taşımayı reddedebilir. Herhangi bir anlaşmazlık durumunda Hizmet Sağlayıcı’nın kuralları geçerli olacak olup Obilet’in herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

5.2.2.10. Evcil hayvanların sefere kabulü Hizmet Sağlayıcı’nın belirlediği düzenlemelere tabidir. Hizmet Sağlayıcı’nın kural ve politikalarına uygun olması halinde, araç içinde aşı karneli kedi, köpek (tehlike arz edenler hariç) ve kuş (saka, muhabbet kuşu veya kanarya) gibi evcil hayvanlar, özel kafesleri kilitli olmak şartıyla bagaj taşımaya mahsus bölümde, Hizmet Sağlayıcı’nın kurallarına göre hayvan sahibi yolcunun kucağında veya oturduğu koltuğun önünde taşınabilir. Hizmet Sağlayıcılar’ın evcil hayvanla seyahate izin verme durumları ve politikaları firmadan firmaya farklılık gösterebilmektedir. Bu sebeple, Kullanıcı’nın seyahat edeceği firmanın belirlediği kuralları öğrenmek için bilet satın almadan önce mutlaka Hizmet Sağlayıcı müşteri hizmetleriyle iletişime geçmesi ve bilgi vermesi gerekmektedir. Aksi halde, Hizmet Sağlayıcı’nın kural ve politikalarına uygun olmaması sebebiyle yolcunun evcil hayvanıyla birlikte seyahatini gerçekleştirememesinden Obilet’in herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır. Hizmet Sağlayıcı, yolcu alınmaksızın evcil hayvanların taşıtın içinde taşınabileceği özel sefer düzenleyebilir.

5.2.2.11. Yolcuların tanımadığı kişilerin yiyecek – içecek ikramlarını güvenliği bakımından kabul etmemesi ve alkollü bir şekilde araca binmemesi gerekmektedir.

5.2.2.12. Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmiş mola yeri dışında, hastalanma vb. acil haller haricinde durulması veya mola verilmesi istenemez.

5.2.2.13. Yasal açıdan izin verilmeyen yerlerde inip binmek için ısrar edilemez. İnilecek olan durak önceden haber verilmek durumundadır. İnmeden önce bagaj fişinin ve eşyaların hazırlanması, araç durmadan yolcunun yerinden ayrılınmaması gerekmektedir.

5.2.2.14. Trafiğin seyir ve güvenliğini tehlikeye düşürecek, araç içerisindeki diğer yolcuları rahatsız edecek tavır ve davranışlar sergilenemez. Aracın teknik donanımını olumsuz etkileyecek hiçbir elektronik cihaz kullanılamaz.

5.2.2.15. Mücbir sebeplerle ortaya çıkan ve taşımanın devamına engel olan nedenlerin, belirsiz bir süre beklemeyi mecburi kılması veya varış noktasına kadar gerekli zamanın bir katından daha fazla beklemeyi gerektirmesi halinde, Hizmet Sağlayıcı, imkân olduğu taktirde bir başka güzergâhı izleyerek taşımayı tamamlar, aksi halde Kullanıcı’yı, güzergâh üzerindeki dilediği bir noktaya kadar götürür veya hareket noktasına geri getirir. Hizmet Sağlayıcı, mücbir sebeplerden kaynaklı olarak sefer iptal etme hakkına sahiptir.

5.2.2.16. Kullanıcı, Obilet’in, Hizmet Sağlayıcı ve/veya aracı kurumlardan alınan içeriğin doğru veya eksiksiz olacağı hakkında hiçbir taahhütte bulunmadığını, bu firmalardan alınarak Platform üzerinde ilan edilen bilgilerin doğruluğu konusunda azami özen gösterdiğini ancak alınan veya talep edilen hizmetin belirtilen

nitelik ve yer müsaitliğini göstermemesinden dolayı Obilet’in sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.

5.2.3. İptal, İade, Değişiklik ve Açığa Alma Kuralları

5.2.3.1. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun’un 48/7 hükmünün yönlendirmesiyle, 29188 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği ve içerdiği cayma hakkına dair hükümler, ilgili yönetmelik 2/2h. maddesi uyarınca, işbu Sözleşme’ye uygulanmamaktadır.

5.2.3.2. Sözleşme’ye uygulanan sair mevzuat hükümleri çerçevesinde Kullanıcı, aracın hareket saatinden 12 saat öncesine kadar cayma hakkına sahiptir. Cayma hakkının kullanılması için bu süre içinde Obilet’e veya Hizmet Sağlayıcı firmaya şahsen, e-posta veya telefon ile bildirimde bulunulması şarttır. Bu hakkın kullanılması halinde, takip eden 30 gün içinde bilet bedeli ilgili bankaya Kullanıcı’nın hesaplarına yansıtılmak üzere iade edilir. Kullanıcı tarafından Hizmet Sağlayıcı’nın herhangi bir şubesinden basılı yolcu taşıma bileti alınmışsa, bu bilet ile ilgili cayma hakkını ancak yine Hizmet Sağlayıcı’nın şubesinden kimlik ve kredi kartı ile birlikte şahsen başvurarak kullanabilir. Aracın hareket saatine 12 saatten daha az süre kalması durumunda bilet bedeli iadesi yapılmaz. Aracın hareket saatine (sefer başlayıncaya) kadar bilet ertelenebilir, bu durumda Kullanıcı’ya Hizmet Sağlayıcı tarafından açık bilet verilir, Kullanıcı bu bileti düzenlenme tarihinden itibaren 6 ay süre ile aynı güzergâhtaki uygun bir seferde seyahat etmek için kullanabilir. Aracın hareket saatine 12 saatten daha az bir süre kalmışsa bilet cayma hakkı kullanılamaz. Açık tarihli biletlerde ücret iadesi kesinlikle yapılmaz.

5.2.3.3. Otobüs biletlerinde yasal olarak değişiklik yapma hakkı yoktur. Bazı Hizmet Sağlayıcı firmalar, iptal süresi içerisinde (aracın hareket saatinden 12 saat öncesine kadar) değişiklik yapılmasına imkan vermektedir. Bu hallerde değişiklik işlemi için uygulanacak kural ve prosedürler, Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Hizmet Sağlayıcı’nın iptal-iade, değişiklik ve/veya açığa alma şartlarında farklı uygulama başlatması halinde güncel uygulama dikkate alınacaktır.

5.2.3.4. Kullanıcı’nın kredi kartı ile yaptığı ödemelerde bilet tutarı (iadenin mümkün olması şartıyla) biletin Kullanıcı tarafından iptal edilmesinden sonra, kural olarak, 30 gün içerisinde ilgili bankaya iade edilir. İlgili tutarın bankaya iadesinden sonra Kullanıcı’nın hesaplarına yansımaları, Kullanıcı’nın bankasına ilişkin işlem süreçleri ile ilgilidir.

5.2.3.5. Ödemede kullanılan kartın son kullanma tarihinin geçmiş olması ya da iptal edilmiş olması durumunda; teknik bir sebeple ödemede kullanılan karta veya ilgili kişinin hesabına iade yapılamaması halinde, Çağrı Merkezi aracılığıyla Kullancı’ya ulaşılmaktadır ve açık bilet şeklinde kupon sağlanmaktadır.

5.2.3.6. Bazı Hizmet Sağlayıcı firmalar, kendi ödeme altyapılarını kullanmakta ve bu kapsamda Obilet üzerinden gerçekleştirdiğiniz satın alma işlemlerinde ödemeler, doğrudan bu Hizmet Sağlayıcılar tarafından tahsil edilmektedir. Bu Hizmet Sağlayıcılar bakımından iade işlemleri, ilgili firmalar tarafından gerçekleştirilmekte olup; Obilet’in bu biletler bakımından iade yükümlülüğü yoktur. Bu veya farklı sebeplerle İade süreçlerine ilişkin sorumluluğun Hizmet Sağlayıcı tarafından yerine getirilmesi gereken durumlarda Obilet’in bu hususa ilişkin herhangi bir yükümlülüğü yoktur.

5.2.3.7. Kullanıcı, iptal/iade, değişiklik veya açığa alma işlemlerini doğrudan ilgili Hizmet Sağlayıcı ile gerçekleştirirse, devamındaki bütün süreçleri yine Hizmet Sağlayıcı ile sürdürmelidir. Kullanıcı bu halde Obilet’in Kullanıcı’yı bilgilendirmek dahil hiçbir sorumluluğunun olmadığını kabul eder.

5.2.3.8. İptal/iade süresi geçen biletler bakımından, Hizmet Sağlayıcı’ya, seferin durumuna ve uygunluğa göre, tümüyle Obilet’in takdirine bağlı olarak Obilet tarafından zaman zaman kısmi iade seçeneği sunulabilir. Kullanıcı, bu seçeneği kabul etmesi halinde, iptal ekranında belirtilen tutarla sınırlı olmak üzere kısmi iade alacağını ve bu kapsamda başkaca herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.3. Uçak Biletine İlişkin Hükümler

5.3.1. Rezervasyon ve Biletleme Genel Kuralları

5.3.1.1. Uçak bileti satın alımı için ödeme yapılan kartın sahibinin seyahat edecek yolculardan biri olması zorunlu değildir ancak kartın seyahat esnasında yolcunun yanında olması gerekmektedir. Hizmet Sağlayıcı, ödeme yapılan kartın check-in sırasında gösterilmesini talep edebilir. Kartın ibraz edilememesi halinde Obilet, yolcunun uçuşa katılamamasından veya bu sebeple yapılacak başvurulardan sorumlu değildir.

5.3.1.2. Platform’da yapılacak rezervasyonlarda bir defada en fazla 4 yolcu için rezervasyon yapma imkânı bulunmaktadır. Platform’dan yapılan tüm rezervasyonlar Hizmet Sağlayıcı’ların (havayolu şirketlerinin) sistemleri tarafından otomatik olarak kontrol edilmektedir. Rezervasyon kuralları gereği Hizmet Sağlayıcı tarafından tekrarlayan rezervasyonlardan sadece bir tanesi geçerli kabul edilerek, Kullanıcı’nın bunun dışındaki tekrarlamış olan tüm rezervasyonları haber verilmeksizin iptal edilebilir. Bu iptallerden Obilet sorumlu olmayacaktır. Bununla birlikte işbu hüküm, yalnızca rezervasyon için geçerli olup; Kullanıcı tarafından satın alınmış olan tekrarlayan biletlerin kontrol edileceği ve bunlara izin verilmeyeceği yahut biletlerin iptal edilebileceği anlamına gelmemektedir.

5.3.1.3. Platform üzerinden yapılan her uçuş rezervasyonu, net uçuş tutarı, vergiler ve servis ücretinden oluşmaktadır.

5.3.1.4. Hizmet Sağlayıcı, güncel ücretleri haber vermeksizin değiştirebilir. Ücretin tamamının ödenmesine ve işlemin başarı ile tamamlanmasına kadar Obilet oluşabilecek fiyat farkını kullanıcıya yansıtma hakkına sahip olup, Kullanıcı da talep edilen bu farklılıkları ödemekle yükümlüdür. Ayrıca rezervasyon opsiyon süresi içerisinde oluşabilecek herhangi bir fiyat artışı veya Obilet’in dışındaki nedenlerde oluşabilecek herhangi bir fiyat farklılığından Obilet sorumlu değildir.

5.3.1.5. Uçak biletlerinde, gidilecek destinasyona veya bilet sınıfına göre Hizmet Sağlayıcı’ların belirlediği bagaj kg hakları geçerlidir. Hizmet Sağlayıcı, belirlemiş olduğu kg hakkının aşılması durumunda ve/veya spor, müzik vb. kişisel aletlerin taşınması halinde, ekstra ücret talep edecektir. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı ve Kullanıcılar arasında bagaj kökenli oluşabilecek herhangi bir aksaklıktan Obilet’in sorumlu olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı firmalara not olarak bildirilecek taleplerin check-in veya bagaj teslim sırasında Hizmet Sağlayıcı tarafından kabul edilmemesi halinde Obilet herhangi bir sorumluluk üstlenmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.3.1.6. Havalimanında veya uçağa kadar tekerlekli sandalyeye ihtiyaç duymanız, ek koltuk veya bebek yatağı gibi hizmetler talep etmeniz halinde, bunların temin edilip edilmemesinden yalnızca Hizmet Sağlayıcı sorumlu olup; temin için havayolu şirketleri ekstra ücret talep edebilir. Bu hususlardan Obilet sorumlu tutulamaz.

5.3.1.7. Obilet, bazı Hizmet Sağlayıcı’ların belirledikleri koşullar dâhilinde check-in, koltuk seçimi, bagaj, uçak içi yemek, eğlence servisi gibi hizmetler için ekstra ücret talep etmesi halinde doğabilecek ek maliyetlerden sorumlu değildir. Kullanıcı bu tür hizmetler için Hizmet Sağlayıcı ile iletişimde olmalıdır.

5.3.1.8. Öğrenci, asker ve benzeri özel seçeneklerle bilet alan Kullanıcılar, bu seçeneği almaya uygun olduklarını kanıtlayıcı kimlik ve benzeri belgeleri havaalanında yanında bulundurmakla yükümlüdür. Bu konuda gerekli belgeyi sunamamaları durumunda doğabilecek cezadan ilgili Kullanıcı sorumludur.

5.3.1.9. Çocuk rezervasyonları 2-12 yaş arasındaki yolcuları kapsamakta olup bu yaş aralığındaki yolcular Hizmet Sağlayıcılar’ın kendi kural ve politikalarına uygun olması halinde çocuk indiriminden yararlanabilmektedir. Platform’da, iç hat ve dış hat uçuşlarında tek başına çocuk rezervasyonu yapılamamaktadır. Mutlaka bir yetişkin ile beraber rezervasyon yapılması gerekmektedir. Seyahatin başladığı gün 7 – 12 yaşında olan (7 yaşını doldurmuş ancak 12. yaş gününü kutlamamış), ebeveyni veya kanuni temsilcisi tarafından yalnız seyahat etmesine izin verilen çocuk yolcular için, talep halinde refakat kabin memuru hizmeti verilir. İlgili Hizmet Sağlayıcı’nın politikasına uygun olması halinde çocuk indirimi uygulanabilir. Check-in ve/veya gümrük işlemleri vb. konularda yardımcı olamayacak kadar yetersiz olan yolcuya havayolu tarafından gerek görüldüğü takdirde ücreti mukabilinde kabin memuru tahsis edilir. Refakatçi yolcu statüsü, Hizmet Sağlayıcısına göre değişkenlik gösterebilir. Detaylı bilgilere ilgili Hizmet Sağlayıcı’nın internet sitesinden erişebilirsiniz. Herhangi bir anlaşmazlık durumunda havayolu şirketinin kuralları geçerlidir. Ayrıca iç ve dış hat uçuşlarda 18 yaşından küçük çocukların yalnız veya ebeveyn harici birisi ile seyahat etmesi durumunda, Hizmet Sağlayıcı’nın çocuk yolcu uçuş kuralları geçerlidir.

5.3.1.10. Bebek yolcu kategorisi rezervasyonları 0-2 yaş arasındaki yolcuları kapsamaktadır. 0 ile 3 yaşından gün almamış bebek yolcular; yalnız başlarına seyahat edemezler. Ebeveyn / yetkili kılınan kişi ile veya refakat kabin memuru beraberinde seyahat edebilirler. Refakat kabin memuru verilmesi halinde, Hizmet Sağlayıcı’nın politikasına uygun olması halinde çocuk ücreti uygulanır, kabin memuru için OW (Tek Yön) ücret, Hizmet Sağlayıcı tarafından tahsil edilir.

5.3.2. Uçuş Kuralları

5.3.2.1. Yolcular dış hat uçuşları için uçuşlarından minimum 120 dakika önce, iç hat uçuşları için uçuşlarından minimum 90 dakika önce havaalanında olmalıdır. Yolcuların uçuşa veya havaalanına geç kalmaları halinde doğabilecek herhangi bir aksaklıktan Obilet sorumlu değildir.

5.3.2.2. Check-in işlemi, Obilet platformları üzerinden gerçekleştirilememekte olup; yalnızca Hizmet Sağlayıcı’ya ait platformlardan, havalimanında bulunan kiosklerden veya kontuarlardan yapılabilir. Check-in işlemi, Hizmet Sağlayıcı’nın belirlediği kurallar ve süre dahilinde gerçekleştirilmelidir. Bu kural ve süreler Hizmet Sağlayıcı firmalara bağlı olarak değişkenlik göstermekte olup; Kullanıcılar Hizmet Sağlayıcı kanalları üzerinden gerekli bilgileri edinmelidir. Hizmet Sağlayıcı’ya ait platformlardan, havalimanında bulunan kiosklerden veya kontuarlardan check-in yapmayan yolcular, sefere katılamaz, biletlerini kullanamaz.

5.3.2.3. Biletin üzerinde belirlenen uçuş güzergâhı sırasıyla kullanılmalıdır. Atlanan veya gerçekleşmeyen uçuşlara ait devam veya dönüş biletleri tamamen geçersiz kılabilir. Bazı Hizmet Sağlayıcı firmalar dönüş uçuşunu teyit etmek isteyebilir. Yolcular tarafından Hizmet Sağlayıcısına bildirilmeyen teyitler uçuşun iptaline sebep olabilir. Bu tarz durumlarda Kullanıcı, Obilet’in sorumlu olmadığını kabul ve taahhüt eder.

5.3.2.4. Bazı durumlarda daha uygun, hesaplı, özel ücretlerden yararlanmak amacı ile gidiş ve dönüş uçuşları için farklı havayollarından oluşan kombinasyonlar oluşturmak için iki tek yön bilet düzenlenir. Bu iki ayrı rezervasyon kaydı olacağı anlamına gelir (bir giden uçuş, diğeri dönüş uçuş için). Her iki rezervasyonun ayrı ayrı, kendi kuralları olacağı unutulmamalıdır. Bu uçuşlardan birini iptal etmek zorunda kaldığınızda, diğeri etkilenmez, kalan uçuş biletine ait ek ücret ve ceza ödemek zorunda kalınmaz. Ayrıca gidiş uçuşu kullanılmadığı takdirde, dönüş uçuşunun (veya tersi) etkilenmeyeceği anlamını taşır. Bir rezervasyona ait yapılan değişiklik, iptal veya açığa alma işlemi diğer uçuş rezervasyonunu etkilemez ve geçerli uçuşa ait kurallar geçerli kalır.

5.3.2.5. Havayolları gidiş ve/veya dönüş uçuşunda hamilelik süresi 28 hafta ve daha fazla olan yolcuları taşımayı reddedebilir. Kullanıcı, gerekli olduğu durumlarda bu bilgiyi teyit etmekle yükümlüdür.

5.3.2.6. Doğrudan yapılan uçuş "Non-Stop" olarak tanımlı bir uçuştur. Yolculuk sırasında uçak değiştirilmesine gerek olmayacağını belirtir. Bazı durumlarda yapılan duraklama, yakıt almak amaçlı olup; doğrudan uçuş yapacak yolcular genel olarak indirilmez. Ancak herhangi bir nedenle yolcuların indirilmesi veya başka bir uçağa aktarılma yapılması durumunda doğabilecek gecikmelerden ve zararlardan Obilet sorumlu değildir.

5.3.2.7. Hizmet Sağlayıcı, seferlerin saat ve tarihlerinde değişiklik yapma hakkını kendinde saklı tutar. Bu durumda havayolu şirketi Obilet’i bilgilendirirse, Obilet Kullanıcılara girdikleri yolcu bilgileri ışığında SMS ve/veya e-posta ile bildirim gönderir. Gönderilen bildirimlerin, iletim tarihinde teslim edildiği ve alındığı varsayılır. Kullanıcı bu bilgilerin yanlış veya eksik girmesinden kaynaklı oluşabilecek her türlü aksaklıktan sorumludur. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı’nın Obilet’i bilgilendirmemesi durumunda oluşabilecek aksaklıklardan Obilet’in sorumlu olmadığını kabul ve taahhüt eder.

5.3.2.8. Kullanıcı, Obilet’in, Hizmet Sağlayıcı ve/veya aracı kurumlardan alınan içeriğin doğru veya eksiksiz olacağı hakkında hiçbir taahhütte bulunmadığını, bu firmalardan alınarak Platform üzerinde ilan edilen bilgilerin doğruluğu konusunda azami özen gösterdiğini ancak alınan veya talep edilen hizmetin belirtilen nitelik ve yer müsaitliğini göstermemesinden dolayı Obilet’in sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.

5.3.3. İptal, İade, Değişiklik ve Açığa Alma Kuralları

5.3.3.1. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun’un 48/7 hükmünün yönlendirmesiyle, 29188 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği ve içerdiği cayma hakkına dair hükümler, Yönetmeliğin 2/2-h maddesi uyarınca, işbu Sözleşme’ye uygulanmamaktadır. Kullanıcı, yasal olarak işbu Sözleşme’den cayma hakkının bulunmadığını, bu nedenle hiçbir iptal, iade veya değişim hakkının mevcut olmayabileceğini bildiğini, bu konuda kendisine gerekli bilgilendirmenin yapıldığını kabul ve beyan eder.

5.3.3.2. Bazı biletler iptale, değişikliğe ve/veya açığa almaya uygun değildir. Kullanıcı bileti aldığı sınıf kapsamında seçtiği sınıftaki biletin iptal/iade, değişiklik veya açığa alma özelliklerine dikkat etmelidir. Uçak biletiniz üzerinde yapabileceğiniz işlemlere ilişkin ayrıntılı bilgiye ulaşmak için [tıklayınız](#).

5.3.3.3. Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmiş koşullar dahilinde, promosyon sınıfı (bu bilet sınıfının adlandırılması Hizmet Sağlayıcı’ya göre değişkenlik gösterebilmektedir, Platform’da promosyon sınıfı vb. adlarda anılabilecektir) biletlerde ve charter tipi uçuşlara ait biletlerde iptal-iade, değişiklik veya açığa alma yapılamaz.

5.3.3.4. Sefer saatine 30 dakika kala yolcu alımına son verilir. Bu süre, bazı havayolu şirketleri için değişkenlik gösterebileceği için, ilgili Hizmet Sağlayıcı’ya ait kanallar üzerinden kontrol ve teyit edilmelidir. Yolcu alımına son verildiğinde herhangi bir sebeple uçuşa katılmayan yolcu biletleri no-show olarak kaydedilir. Bu halde bilet üzerinde herhangi bir işlem yapılamaz, ancak Hizmet Sağlayıcı’nın izin verdiği ölçüde havalimanı vergileri iade edilebilir.

5.3.3.5. Hizmet Sağlayıcı’nın iptal-iade, değişiklik ve açığa alma şartlarında farklı uygulama başlatması halinde güncel uygulama dikkate alınacaktır.

5.3.3.6. İptal/iade, değişiklik veya açığa alma işlemlerinin uygulanabildiği biletlerde uçuş saatine 12 saatten az kalması durumunda, Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı’nın kendi prensipleri doğrultusunda belirlediği uygulamaları yerine getirmekle yükümlüdür.

5.3.3.7. Obilet üzerinden yapılan iç ve dış hat uçuşlarını içeren rezervasyonlara yahut satın alınan biletlere ilişkin iptal ve iade, değişiklik ve açığa alma işlemleri, bazı havayolu şirketleri tarafından tanınan istisnalar dışında, Platform üzerinden otomatik olarak yapılamaz. Bu işlemleri gerçekleştirmek için Kullanıcı’nın Çağrı Merkezi ve Canlı Destek ile iletişime geçmesi gerekmektedir. Check-in işlemi yapılan biletlerde işlem yapılabilmesi için, öncelikle Hizmet Sağlayıcı kanalları üzerinden check-in’in iptal edilmesi gerekmektedir. Hizmet Sağlayıcı’nın bu işlemi kabul etmemesinden veya bu sebeple bilet üzerinde işlem gerçekleştirilememesinden Obilet sorumlu değildir.

5.3.3.8. Obilet satış kanallarından yapılan ödemelerde, iadesi mümkün olan biletlerin, iade işlemleri sadece bilet satın alma işlemlerinde kullanılan karta yapılır. Ödemede kullanılan kartın son kullanma tarihinin geçmiş olması ya da iptal edilmiş olması durumunda;

- Eğer kart sahibi aynı bankaya ait başka bir kart kullanıyorsa kart sahibinin hesabına iade yapılır.

- Eğer kart sahibi banka ile çalışmayı bırakmış ise, bankadan almış olduğu resmi yazı ile Çağrı Merkezi’ne başvurmalıdır.

5.3.3.9. Değişiklik, açığa alma, iade ve iptal işlemleri için biletler arasındaki fiyat farkının yanı sıra hizmet bedeli işlem ücreti alınacaktır. İade, değişiklik, açığa alma ve iptal işlemlerinde, biletleme sırasında tahsil edilen Servis Ücreti iade edilmeyecektir. Ayrıca Kullanıcı’nın işlemten kazandığı her türlü puan vb. fayda, açığa alma ve değişiklik işlemleri hariç, iade ve iptal işlemlerinde geri alınacaktır. Çağrı Merkezi aracılığıyla veya Platform üzerinden gerçekleştirilen iptal, değişiklik, iade, açığa alma işlemleri için ayrıca işlem bedeli alınabilir.

5.3.3.10. Kullanıcı, iptal/iade, değişiklik veya açığa alma işlemlerini doğrudan ilgili Hizmet Sağlayıcı ile gerçekleştirirse, devamındaki bütün süreçleri yine Hizmet Sağlayıcı ile sürdürmelidir. Kullanıcı bu halde Obilet’in Kullanıcı’yı bilgilendirme dahil hiçbir sorumluluğunun olmadığını kabul eder.

5.4. Feribot Biletine İlişkin Hükümler

5.4.1. Biletleme Genel Kuralları

5.4.1.1. Sözleşme konusu yolcu taşıma bileti, Kullanıcı’nın iletişim adreslerine, bilet satın alma işlemini takiben online olarak gönderilir ve ayrıca Kullanıcı tarafından seyahat başlangıcı öncesinde Hizmet Sağlayıcı’nın en yakın şubesinden teslim alınabilecektir. Yunan adaları güzergahındaki feribot seferlerine ait biletlerin, seferden en geç 2 saat öncesinde Hizmet Sağlayıcı’dan fiziki olarak temin edilmesi gerekmektedir. Bu hatlarda, fiziki bilet temin etmeyen yolcuların sefere katılması mümkün olmayacaktır.

5.4.1.2. Yolcu taşıma bileti üçüncü kişilere teslim edilmez. Bu nedenle Kullanıcı, yolcu taşıma biletini teslim alırken kimlik kartını ve bu alışverişte kullanmış olduğu kredi kartını Hizmet Sağlayıcı’ya ibraz etmek zorundadır. Sözleşme konusu bilet Kullanıcı’dan başka bir kişi/kuruluşa teslim edilecek ise, teslim edilecek kişi/kuruluşun teslimatı kabul etmemesinden Hizmet Sağlayıcı veya Obilet sorumlu tutulamaz. Teslim edilecek biletlerin e-bilet olması halinde, e-biletler aynı zamanda fatura yerine geçtiğinden, Kullanıcı’ya ayrıca fatura verilmeyecektir. Diğer hallerde ise ödemelerin Obilet tarafından tahsil edildiği firmalar için fatura, seferin tamamlanması sonrasında Obilet tarafından Kullanıcı’ya e-posta yoluyla iletilecektir. Obilet tarafından fatura gönderilemeyeceği bildirilen diğer Hizmet Sağlayıcı firmalara ait biletler için, fatura taleplerinin doğrudan ilgili Hizmet Sağlayıcı firmaya iletilmesi gerekmektedir.

5.4.1.3. Herhangi bir nedenle bilet bedeli ödenemez veya banka kayıtlarında iptal edilirse, Obilet ve Hizmet Sağlayıcı’nın herhangi bir yükümlülüğü kalmayacaktır. Satış işlemi gerçekleşikten sonra Kullanıcı’ya ait kredi kartının Kullanıcı’nın kusurundan kaynaklanmayan bir şekilde yetkisiz kişilerce haksız veya hukuka aykırı olarak kullanılması durumunda, bilet bedelinin ilgili banka veya finans kuruluşunca Hizmet Sağlayıcı’ya ödenmemesi halinde, Obilet ve Hizmet Sağlayıcı’nın herhangi bir yükümlülüğü kalmayacaktır.

5.4.1.4. Kullanıcı, Platform üzerinden aldığı geçerli yolcu biletini ibraz etmedikçe, sefere ilişkin herhangi bir hak ileri süremez. İbraz edilen bilet, Hizmet Sağlayıcı ve/veya aracı firmanın dışında başka herhangi bir kişi tarafından değiştirilmiş, koparılmış veya yırtılmış ise geçerliliğini kaybedecektir.

5.4.1.5. Platform’dan bilet alırken feribot koltuk şeması ekranda gösterilmektedir. Hizmet sağlayıcı tarafından operasyonel sebeplerle taşıt tipi ve koltuk konumunu değiştirilebilir. Bu durumdan Obilet sorumlu değildir. Bazı feribot seferlerinde Hizmet Sağlayıcı’nın kuralları gereğince koltuk seçimi yapılamamaktadır.

5.4.1.6. Yunan adaları güzergahlı feribot seferlerinde, seferden belirli bir süre öncesinde check-in yapılması gerekmektedir. Check-in işlemi, Obilet platformları üzerinden gerçekleştirilememekte olup; yalnızca Hizmet Sağlayıcı’ya ait platformlardan, limanda bulunan kiosklar veya kontuarlardan yapılabilir. Check-in işlemi, Hizmet Sağlayıcı’nın belirlediği kurallar ve süre dahilinde gerçekleştirilmelidir. Hizmet Sağlayıcı’ya ait platformlardan, limanda bulunan kiosklar veya kontuarlardan Check-in işlemi gereken seferlerde bu işlemi yapmayan yolcular, sefere katılamaz, biletlerini kullanamaz.

5.4.1.7. Öğrenci, asker ve benzeri özel seçeneklerle bilet alan Kullanıcılar, bu seçeneği almaya uygun olduklarını kanıtlayıcı kimlik ve benzeri belgeleri yanında bulundurmakla yükümlüdür. Bu konuda gerekli belgeyi sunamamaları durumunda doğabilecek ceza, ücret farkı ve sonuçlardan ilgili Kullanıcı sorumludur.

5.4.1.8. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı ve/veya Obilet’in belirttiği koşulları taşıması halinde indirimli bilet satın alabilir. Kullanıcı’nın indirimli biletle yolculuk yapması, terminalde indirimli yolcu biletini ve indirim hak kazanmasına ilişkin belgeyi ibraz etmesine bağlıdır. İndirimli geçiş biletini ve gerekli belgeyi ibraz etmeyen Kullanıcı’nın terminal gişesinde ücret farkını ödemesi gerekecektir.

5.4.1.9. 10 yaşını doldurmamış çocuklar yanlarında refakatçi olmadan yolculuk yapamazlar. Hizmet Sağlayıcı’nın belirlediği kurallar dahilinde belirli yaş sınırının üstündeki çocukların ayrı koltukta seyahat etmesi zorunlu olup; bu çocuklar için ayrıca bilet alınması gerekmektedir. Çocuk yolculara ilişkin yaş sınırlamaları Hizmet Sağlayıcı’nın belirlediği kurallara ve/veya koşullara göre değişiklik göstermektedir. Detaylı bilgilere ilgili Hizmet Sağlayıcı firmanın internet sitelerinden erişebilirsiniz. Herhangi bir anlaşmazlık durumunda Hizmet Sağlayıcı firma kuralları geçerli olacak olup Kullanıcı, Obilet’in herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.4.1.10. Refakatsiz çocukların, yardıma muhtaç yolcuların, hamile kadınların veya hastalığı olan Kullanıcılar’ın sefere kabulü Hizmet Sağlayıcı tarafından düzenlemelere tabi tutulabilir. Engelli yolcuların yolculuk etmesi için yetişkin bir refakatçinin yanlarında bulunması ve refakatçinin de yolcu bileti satın alması gerekmektedir. Detaylı bilgilere ilgili Hizmet Sağlayıcı firmaların internet sitelerinden erişebilirsiniz. Herhangi bir anlaşmazlık durumunda Hizmet Sağlayıcı firma kuralları geçerli olacak olup Kullanıcı, Obilet’in herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.4.2. Hizmete İlişkin Kurallar

5.4.2.1. Herhangi bir sefere satın alınan bilet sadece üzerinde yazılı tarih, saat ve güzergahlı sefer için geçerlidir. Üzerinde yazılı gün ve saatte kullanılmayan biletler geçersiz olacak ve Kullanıcı söz konusu bilete ilişkin herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaktır.

5.4.2.2. Yolcuların iç hat (yurt içi) seferlerde sefer kalkış saatinden minimum 15 dakika önce, dış hat(yurt dışı) seferlerde ise kalkış saatinden minimum 90 dakika önce kalkış terminalinde hazır bulunmaları gerekmektedir. Kullanıcı’nın, belirtilen sürelerde terminalde bulunmaması halinde, Hizmet Sağlayıcı kuralları, terminal alanı yoğunluğu ve/veya diğer gerekçelerle sefere katılamaması halinde Kullanıcı, yolculuk hakkını kaybedebilir. Sefer saatinden belirli bir süre önce terminalde bulunulmasına ilişkin düzenlemeler Hizmet Sağlayıcı ve/veya aracı firmaların koşullarına göre değişiklik gösterebilir. Herhangi bir anlaşmazlık veya aksaklıktan Obilet sorumlu değildir.

5.4.2.3. Kaybedilen bilet ve yolculuk kuponları için hiçbir ücret iadesi yapılmaz, yolculuk hakkı verilmez.

5.4.2.4. Kanun ve Yönetmelik gereği, sefer ve fiyat tarifeleri önceden haber verilmeksizin değiştirilebilir. Tarife süresi sonundaki tarife değişikliklerinden doğan ücret farkları, açık biletlere de uygulanır.

5.4.2.5. Hizmet Sağlayıcı, seferlerin saat ve tarihlerinde değişiklik yapma hakkını kendinde saklı tutar. Bu durumda Hizmet Sağlayıcı Obilet’i bilgilendirirse, Obilet, Kullanıcı tarafından iletilen iletişim bilgileri çerçevesinde öncelikle telefonla iletişime geçmeyi dener; ulaşılamayan hallerde SMS yoluyla bilgilendirme yapılır. Gönderilen bildirimlerin, iletim tarihinde teslim edildiği ve alındığı varsayılır. Kullanıcı bu bilgilerin yanlış veya eksik girmesinden kaynaklı oluşabilecek her türlü aksaklıktan sorumludur. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı’nın Obilet’i bilgilendirmemesi durumunda oluşabilecek aksaklıklardan Obilet’in sorumlu olmadığını kabul ve taahhüt eder.

5.4.2.6. Seferler sırasında Kullanıcı’nın yanında bulundurduğu bagajlardan el bagajı dışındaki bagajlar Hizmet Sağlayıcı ve/veya Aracı Firmanın belirttiği bölümlere yerleştirilmelidir. Bagajda ve yolcu beraberinde, insan sağlığı açısından zararlı ve tehlikeli durum ihtiva eden maddeler ile, uygunsuz nitelikteki ambalaj ve eşyalar kesinlikle taşınmaz. Bagaja verilen eşyanın idari ve adli makamlarca yapılacak muayenelerinde doğacak cezai mesuliyet bagaj sahibine aittir. Kullanıcı, Obilet’in, kaynağı ve nedeni ne olursa olsun, sefer sırasında Kullanıcı’nın bagajlarında oluşabilecek hasar ve/veya kayıplardan ve bunlara bağlı olarak ortaya çıkabilecek zarar, ek masraf ve yükümlülüklerden sorumlu tutulamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.4.2.7. Feribot biletlerinde, gidilecek destinasyona göre Hizmet Sağlayıcı firmaların belirlediği bagaj kg hakları ve bagaj taşıma koşulları geçerlidir. Hizmet Sağlayıcıları, belirlemiş oldukları kg hakkının aşılması halinde ekstra ücret talep edebilir ve/veya belirlenen kurallar çerçevesinde söz konusu bagajı taşımayı reddedebilir. Hizmet Sağlayıcılar ve Kullanıcılar arasında bagaj kaynaklı oluşabilecek herhangi bir aksaklıktan Obilet sorumlu değildir.

5.4.2.8. Hizmet Sağlayıcı, güvenlik nedenleri veya takdir yetkisini kullanarak, Kullanıcılar’ı, Kullanıcı bagajını ve/veya Kullanıcı aracını taşımayı reddedebilir. Detaylı bilgilere ilgili Hizmet Sağlayıcı firmaların kendi internet sitelerinden erişebilirsiniz. Herhangi bir anlaşmazlık durumunda Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı’nın kurallarının geçerli olacak olup Obilet’in herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.4.2.9. Evcil hayvanların sefere kabulü Hizmet Sağlayıcı’nın belirlediği düzenlemelere tabidir. Obilet, kaynağı ve nedeni ne olursa olsun, sefer sırasında Kullanıcı’nın yanında taşıdığı evcil hayvanların sağlık durumlarında meydana gelebilecek olumsuzluklar ve buna bağlı taleplerden ve/veya evcil hayvanların sefere kabul edilmemesinden sorumlu tutulamaz.

5.4.2.10. Kullanıcı, Obilet’in, Hizmet Sağlayıcı ve/veya aracı kurumlardan alınan içeriğin doğru veya eksiksiz olacağı hakkında hiçbir taahhütte bulunmadığını, bu firmalardan alınarak Platform üzerinde ilan edilen bilgilerin doğruluğu konusunda azami özen gösterdiğini ancak alınan veya talep edilen hizmetin belirtilen nitelik ve yer müsaitliğini göstermemesinden dolayı Obilet’in sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.

5.4.3. İptal, İade, Değişiklik ve Açığa Alma Kuralları

5.4.3.1. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun’un 48/7 hükmünün yönlendirmesiyle, 29188 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği ve içerdiği cayma hakkına dair hükümler, 2/2h maddesi uyarınca, işbu Sözleşme’ye uygulanmamaktadır. Kullanıcı, yasal olarak işbu Sözleşme’den cayma hakkının bulunmadığını, bu nedenle hiçbir iptal, iade veya değişim hakkının mevcut olmayabileceğini bildiğini, bu konuda kendisine gerekli bilgilendirmenin yapıldığını kabul ve beyan eder.

5.4.3.2. Bazı biletler iptale, değişikliğe ve/veya açığa almaya uygun değildir. Kullanıcı bileti satın alırken, iptal/iade, değişiklik veya açığa alma hakkı olup olmadığına dikkat etmelidir. Feribot biletiniz üzerinde yapabileceğiniz işlemlere ilişkin ayrıntılı bilgiye ulaşmak için [tıklayınız](#).

5.4.3.3. Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmiş koşullar dahilinde, Yunan adaları güzergahlı biletlerde hiçbir şart ve koşulda iptal-iade yapılmamaktadır. Değişiklik ve açığa alma işlemleri, Hizmet Sağlayıcı’nın kendi kural ve prosedürlerine tabi olup; bu işlemlerin mümkün olduğu hallerde ise işlemler doğrudan Hizmet Sağlayıcı kanalları üzerinden gerçekleştirilebilmektedir. Yunan adaları güzergahlı biletlerde, Obilet kanalları üzerinden herhangi bir işlem yapılamamaktadır.

5.4.3.4. Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmiş koşullar dahilinde, iptal-iadesi mümkün olan şehir hatları feribot biletlerinde, Hizmet Sağlayıcı’nın izin vermesi şartıyla Obilet Çağrı Merkezi ve Canlı Destek kanalları üzerinden işlem yapılabilmekte; aksi halde Kullanıcı Hizmet Sağlayıcı kanallarına yönlendirilmektedir. Her koşulda bilet bedel iadesi, Hizmet Sağlayıcı tarafından gerçekleştirilmektedir. Değişiklik ve açığa alma işlemleri, Hizmet Sağlayıcı’nın kendi kural ve prosedürlerine tabi olup; bu işlemlerin mümkün olduğu hallerde ise işlemler doğrudan Hizmet Sağlayıcı kanalları üzerinden gerçekleştirilebilmektedir. Feribot biletlerinde, Obilet kanalları üzerinden değişiklik veya açığa alma işlemleri yapılamamakta; para iadesi Obilet üzerinden gerçekleşmemektedir.

5.4.3.5. Hizmet Sağlayıcı’ın iptal-iade, değişiklik ve/veya açığa alma şartlarında farklı uygulama başlatması halinde güncel uygulama dikkate alınacaktır.

5.4.3.6. Kullanıcı'nın kredi kartı ile yaptığı ödemelerde bilet tutarı, biletin Kullanıcı tarafından iptal edilmesinden sonra, kural olarak, 30 gün içerisinde ilgili bankaya iade edilir. İlgili tutarın bankaya iadesinden sonra Kullanıcı'nın hesaplarına yansımaları, Kullanıcı'nın bankasına ilişkin işlem süreçleri ile ilgilidir. İade süreçlerine ilişkin sorumluluğun Hizmet Sağlayıcı tarafından yerine getirilmesi gereken durumlarda Obilet'in bu hususa ilişkin herhangi bir yükümlülüğü yoktur.

5.4.3.7. Obilet satış kanallarından yapılan ödemelerde, iadesi mümkün olan biletlerin, iade işlemleri sadece bilet satın alma işlemlerinde kullanılan karta yapılır. Ödemede kullanılan kartın son kullanma tarihinin geçmiş olması ya da iptal edilmiş olması durumunda;

- Eğer kart sahibi aynı bankaya ait başka bir kart kullanıyorsa kart sahibinin hesabına iade yapılır.

- Eğer kart sahibi banka ile çalışmayı bırakmış ise, bankadan almış olduğu resmi yazı ile Çağrı Merkezi'ne başvurmalıdır.

5.4.3.8. Kullanıcı, iptal/iade, değişiklik veya açığa alma işlemlerini doğrudan ilgili Hizmet Sağlayıcı ile gerçekleştirirse, devamındaki bütün süreçleri yine Hizmet Sağlayıcı ile sürdürmelidir. Kullanıcı bu halde Obilet'in Kullanıcı'yı bilgilendirmek dahil hiçbir sorumluluğunun olmadığını kabul eder.

5.5. Otel Rezervasyonuna İlişkin Hükümler

5.5.1. Rezervasyon Kuralları

5.5.1.1. Otel rezervasyonu onayladığında, rezervasyon tutarı (vergi ve diğer masraflar dahil), ön ödemesiz tesiste ödeme seçeneği seçilen konaklamalar hariç, ödeme için kullanılan kredi veya banka kartından tahsil edilir. Rezervasyon onaylandığında, Obilet Kullanıcı'ya, rezervasyonunun ayrıntılarını içeren rezervasyon onayını e-posta ve SMS yoluyla gönderecektir. İletilen rezervasyon onayı, varış anında Hizmet Sağlayıcı'na sunulmalıdır. Bu nedenle, rezervasyona ilişkin onay mailinin Kullanıcı tarafından teslim alınmaması halinde durum derhal Obilet'e bildirilmelidir. Rezervasyon, Kullanıcı tarafından ödemenin gerçekleştirilmesiyle tamamlanır. Ödemenin herhangi bir sebeple kısmen veya tamamen gerçekleşmemesi halinde, onay bilgilendirmesi gelse dahi rezervasyon yapılmamış sayılacaktır. Ön ödemesiz rezervasyonlarda ise onay bilgilendirmesiyle birlikte rezervasyon tamamlanmış sayılır.

5.5.1.2. Rezervasyon bilgileri fiziksel ortamda saklanmamaktadır. Bununla birlikte Kullanıcı, İnternet Sitesi üzerinde bulunan "Rezervasyon Sorgula" ve/veya Mobil Uygulama'da bulunan "Seyahatlerim" sekmesine girip, rezervasyonu hakkında sorgulama yaparak işlem bilgilerine erişebilir.

5.5.1.3. Tarafınıza gönderilen e-posta, Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenen hizmet ücretinin ve/veya vergilerinin ayrıntılarını ya da Kullanıcı tarafından satın alınan ek hizmetleri içermez ve bir fatura değildir. Check-out (çıkış) tarihinden itibaren 7 (yedi) iş günü içerisinde tarafınıza aldığınız konaklama hizmetine ilişkin olarak ayrıca bir fatura e-posta adresiniz üzerinden iletilecektir.

5.5.1.4. KKTC ve diğer yurtdışı otel rezervasyonlarında konaklama vergisi fiyatlara dahil değildir. Bazı ülkelerde turist vergisi veya sair adlarla başka vergi yükümlülükleri olabilir. Bu vergiler, Hizmet Sağlayıcı tarafından ve yerel para birimi üzerinden tahsil edilir. Kullanıcı, konaklama vergisi ve varsa diğer vergileri Hizmet Sağlayıcı'ya ayrıca ödeyeceğini kabul ve beyan eder.

5.5.1.5. Kullanıcı, rezervasyonuna konu konaklama hizmetinin kapsamı dışında kalan, ekstra yeme-içme, ilave yatak, masaj vb. kişisel harcamalar ve tanımlı hizmet dışı tüm ürün ve hizmet bedellerinin kendisi tarafından ayrıca ödeneceğini kabul etmektedir. Ek ürün ve hizmetlerin Hizmet Sağlayıcı'dan satın alınması halinde, ilgili ücret ayrıca Hizmet Sağlayıcı'ya ödenecek olup; bu ek hizmetlerle ilgili Obilet'in bildirim dahil herhangi bir sorumluluğu yoktur.

5.5.1.6. Rezervasyon işlemi gerçekleştirildikten sonra Kullanıcı'ya ait kredi kartının Tarafların kusurundan kaynaklanmayan bir şekilde yetkisiz kişilerce haksız veya hukuka aykırı olarak kullanılması nedeni veya iddiasıyla, ilgili bedelin banka veya finans kuruluşunca Obilet'e ödenmemesi halinde, Obilet ve/veya Hizmet Sağlayıcı'nın herhangi bir yükümlülüğü kalmayacaktır. İşbu durumun, konaklama hizmetinden faydalanmaya başladıktan sonra meydana gelmesi halinde Kullanıcı, ilgili bedel ile doğan her türlü zarar ve ziyandan sorumludur.

5.5.1.7. Ön ödemesiz olarak gerçekleştirilen rezervasyonlarda, temel ve/veya ek tüm hizmet/ürün bedelleri, hizmet başlangıç anında (check-in) Kullanıcı tarafından Hizmet Sağlayıcı'ya ödenir, fatura Hizmet Sağlayıcı tarafından düzenlenir. Ödeme şekli, yeri ve zamanı Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenir ve uygulanır. Hizmet Sağlayıcı'nın ödemeyi hizmetin sonunda (check-out) aldığı durumlarda, muhtemel masraflar için kredi kartı veya nakit depozito talep edilebilir. Ödemeye dair veriler, Obilet'in hiçbir dahli olmaksızın Hizmet Sağlayıcı tarafından alınır ve yasalara uygun olarak işlenir. Bu durumlarda Kullanıcı, Obilet'in ödemeye dair hiçbir dahlinin olmadığını, ödeme tutarı, ödeme şekli, fatura temini, iptal-iade süreçleri başta olmak üzere ödemedi ve ödemeye dair verilerin işlenmesi ya da korunması dahil kişisel verilerin korunması mevzuatı başta olmak üzere kişisel veri düzenlemelerinden doğan tüm durum ve uyumsuzluklarda tek muhatabının Hizmet Sağlayıcı olduğunu, hiçbir şekilde Obilet'in sorumlu tutulamayacağını, her türlü dikkat, özen ve kontrol yükümlülüğünün de kendisinde olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.5.1.8. Ön ödemesiz rezervasyonlarda, rezervasyon tarihi ve fiili ödeme tarihi arasındaki vergi oranları veya döviz kurlarında yaşanacak değişimler sonucu ortaya çıkabilecek ek ödemelerden Kullanıcı sorumludur. Bu ve benzeri değişikliklerde Obilet'in herhangi bir yetkisi bulunmadığı gibi, sorumluluğu da yoktur.

5.5.1.9. KKTC ve diğer yurtdışı ön ödemesiz otel rezervasyonlarında, Hizmet Sağlayıcı ödemeyi yerel para birimi cinsinden talep edebilir. Ön ödemesiz olarak Hizmet Sağlayıcı'ya veya ön ödemeli olarak Obilet aracılığıyla yapılan KKTC ve diğer yurtdışı otel rezervasyonlarında ödemenin kredi kartı veya banka kartı ile yapılması halinde, ilgili banka ek işlem ücreti alabilir; döviz kurunu kendi belirlediği tutar üzerinden hesaplayabilir; bunları ekstrede tek veya ayrı ayrı görüntüleyebilir. Bu ücretler Bankanız tarafından belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Banka tarafından alınan bu ödemeler, Hizmet Sağlayıcı tarafından kesilen faturaya yansıtılamayacağı için; ekstredeki tutar ile faturadaki tutar arasında farklılık olabilir. Bu hallerde tek muhatap, bankanızdır.

5.5.1.10. Rezervasyon tamamlandıktan sonra rezervasyon kaydında yapacağınız iptal, değişiklik ve benzeri tüm işlemler, Platform'da sipariş oluşturulurken gösterilmiş ilgili Hizmet Sağlayıcı firmaların kural ve koşulları doğrultusunda işlem görecektir. Kullanıcı, yazılı olan kurallara uymayı ve adına işlem yaptığı konuklara bu kuralları bildirmekle yükümlü olduğunu, aksi bir durumda oluşacak şikâyet ve mağduriyetlerden Obilet'in sorumlu olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.5.2. Hizmete İlişkin Kurallar

5.5.2.1. Herhangi bir tesiste yapılan rezervasyon, yalnızca üzerinde yazılı tarih ve saatte geçerlidir. Konukların, rezervasyon onayında belirtilen giriş çıkış (check-in / check-out) saatlerine uymaları gerekmektedir. Check-in saatinden farklı bir saatte giriş yapılacak ise, Kullanıcı'nın bu durumu (ürünü/hizmeti kullanacağını, giriş yapacağı tarih ve saati), check-in saatinden önce yazılı olarak Obilet'e bildirmesi gerekmektedir. Aksi halde bu durum no-show olarak kabul edilecektir. No-show politikası, Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmekte olup; böylesi bir durumda Hizmet Sağlayıcı, Kullanıcı'nın tüm rezervasyonunu, ürün ve hizmetlerini, herhangi bir ücret iadesi yapmaksızın iptal etme hakkına sahiptir. Bu gibi durumlarda Obilet'e herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

5.5.2.2. Sözleşme konusu konaklama hizmeti ve/veya ek hizmet/ürünler, Kullanıcı tarafından bildirilen konuklar tarafından kullanılabilir. Bu nedenle Kullanıcı ve/veya adına rezervasyon yaptığı kişiler kimlik kartını, ehliyetini ve bu alışverişte kullanmış olduğu kredi kartını Hizmet Sağlayıcı'ya ibraz etmek zorundadır. Talep edilen belgelerin bulunmaması nedeniyle hizmet ve/veya ürünlerin kullanılamamasından Obilet sorumlu tutulamaz. Sözleşme konusu ürün veya hizmet, Kullanıcı'dan başka bir kişi tarafından kullanılacak ise, bu kişilerin ürün ve/veya hizmeti kabul etmemesinden Obilet sorumlu tutulamaz. Ayrıca, Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı tarafından talep edilebilecek kimlik, pasaport gibi belgelerde mevcut bilgiler bakımından verilerin işlenmesi ya da korunması dahil kişisel verilerin korunması mevzuatı başta olmak üzere kişisel veri düzenlemelerinden doğan tüm durum ve uyumsuzluklarda tek muhatabının Hizmet Sağlayıcı olduğunu, hiçbir şekilde Obilet'in sorumlu tutulamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.5.2.3. Çocuk konukların yaşları bakımından Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenen kurallar dahilinde otele giriş veya otelden çıkış tarihi esas alınmaktadır. Kullanıcı, çocuk konuk yaşının esas alınacağı tarihi, Hizmet Sağlayıcı ile görüşerek teyit etmelidir. Rezervasyonda bildirilen ile otele giriş ve otelden çıkış esnasındaki bilgiler arasındaki farklılığın ek ücret gerektirmesi halinde, aradaki fark Hizmet Sağlayıcı tarafından tahsil edilir.

5.5.2.4. Kullanıcı'nın reşit olmaması halinde, Hizmet Sağlayıcı ve/veya ilgili ülkenin kuralları gereğince yasal velayet sahibi olmaksızın hizmetten faydalanamayabilir ya da yasal velayet sahibinden usulüne uygun onay yazısı talep edilebilir. Kullanıcı, bu gibi durumlarda önceden ilgili ülkenin veya Hizmet Sağlayıcı'nın kurallarını teyit etmekle yükümlü olup; yaşanabilecek uyumsuzluklarda Obilet'in herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır. Bu maddede yazılı sebeplerle hizmetten faydalanılamaması halinde, Hizmet Sağlayıcı'nın iptal politikaları uygulanır.

5.5.2.5. İşbu Sözleşme'ye konu konaklama hizmet ve/veya ürünleri hakkında yalnızca Hizmet Sağlayıcı'nın belirlediği şart ve kuralları (değişiklik, iptal-iade politikaları, ek ücretlendirme dahil ücretlendirme kuralları, çocuk ve pet hayvan kuralları, olanak ve avantajları) geçerlidir. Bu şart, kural ve/veya politikalar, her

bir Hizmet Sağlayıcı ve hatta her bir oda için farklılık arz edebilir. Bu nedenle Kullanıcı, ödemeyi gerçekleştirmeden önce “Konaklama Koşulları”nı dikkatlice okumakla yükümlüdür. Obilet’in bu kurallara hiçbir şekilde müdahale hak ve yetkisi bulunmamaktadır.

5.5.2.6. Kullanıcı, konaklama hizmeti alınacak ülkenin kanunlarına ve vize kurallarına, ayrıca Hizmet Sağlayıcı’nın genel kurallarına, giriş ve çıkış (check-in /-check-out) saatlerine, rezervasyon ilkelerine, konaklama sözleşmelerine, gizlilik politikalarına ve iptal- iade, değişim politikalarına ve ek ücretlendirme koşullarına uygun davranmakla yükümlüdür.

5.5.2.7. Obilet, Platform’da Hizmet Sağlayıcı ve/veya Aracı Firmanın rezervasyon için sunduğu oda özelliklerini her zaman tam ve eksiksiz sunmaya gayret etmektedir. Ancak ürünlerin internet üzerinden gösterilmesi için fotoğraf ile ürünler ve kullanılan sistemin teknik özellikleri nedeni ile boyutları, manzaraları, oda konseptlerinde önem arz etmeyen farklılıklar olabilir. Rezervasyon aşamalarında gösterilen oda fotoğrafları temsili mahiyettedir. Hizmet Sağlayıcı ve/veya Aracı Firmanın, konaklama hizmetini sunduğu odanın, belirtilen özellikleri sağlamaması halinde, Kullanıcı, bu durumdan Obilet’in herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.5.2.8. Hizmet Sağlayıcı tarafından operasyonel sebeplerle oda muadiliyle değiştirilebilir. Bu durumdan Obilet sorumlu değildir.

5.5.2.9. Hizmet Sağlayıcı’nın genel kuralları, konseptleri, olanak ve avantajları, çocuklar ile pet hayvan politikaları, oda büyüklükleri, manzaraları, ortak alanlarda sunulan olanakları (havuz, sauna, spor alanı, yeme içme alanları vb.) tadilat, bakım gibi operasyonel sebeplerle değiştirilebilir, sezon tarihleri veya sair sebeplerle kullanım imkanı kaldırılabilir. Bu nedenle Kullanıcı’nın rezervasyon yapılmadan önce Hizmet Sağlayıcı ile iletişime geçilerek teyit etmesi gerekmektedir.

5.5.2.10. Dönemsel olarak konaklama hizmet ve/veya ürünlerinde Obilet, Hizmet Sağlayıcı ve/veya Aracı Firmalar tarafından kampanyalar yapılabilir. Bu kampanyaların kendine has kural ve koşulları, iptal-iade, değişiklik, no-show politikaları, ücretlendirmeleri, kısıtlama veya sınırları olabilir. Kullanıcı, kampanyalara dair özel koşul ve kuralları incelemekle yükümlüdür.

5.5.2.11. Obilet, hizmetin alındığı yurt içi veya yurt dışında bulunan yerlerin seyahate uygun olduğunu, bu bölgelerin güvenli olduğunu beyan veya taahhüt etmemektedir ve bu bölgelerde yaşanabilecek zarar veya kayıplardan sorumlu değildir. Kullanıcı, seyahat edeceği bölgeye dair yetkili kurum ve kuruluşların öneri ve uyarılarını dikkate almalıdır. Kullanıcı ayrıca, eşyaları, bagajı ve içeriği ile ilgili her türlü sorumluluğun kendisine ait olduğunu; yanında bulunan eşyaları takip ve kontrol etmekle yükümlü olduğunu, kaybolan, hırsızlık konusu olan, zayi olan eşyalardan Obilet’in hukuki ve/veya cezai hiçbir sorumluluğunun bulunmadığını, belirtilen nedenlerle Obilet’e aleyhine talepte bulunmayacağını kabul eder.

5.5.2.12. Kullanıcı, rezervasyon hizmeti kapsamında Kullanıcı’nın verdiği bedel karşılığında kendisine vaat edilen herhangi bir özelliğin bulunmamasından, ilanlardaki fotoğraflar ve yazılan otel, oda bilgileri (büyüklükleri, manzaraları vb.), pansiyon bilgileri (Oda-Kahvaltı, Yarım Pansiyon, Tam Pansiyon, Herşey Dahil vb.) olanaklar, avantajlar, otel yıldızları, çocuk misafir ve pet hayvan politikaları, ek hizmet ücretleri vb. özelliklerinin gerçeği yansıtmamasından ve/veya Hizmet Sağlayıcı’nın belirtilen özelliklerde odaların müsait olmamasından, ürün/hizmetin verilmesinden ortaya çıkan herhangi bir sebepten, iletişim kesintisinden, bilgisayar virüsü sonucu oluşan herhangi bir zarar veya ziyandan ve bunlarla sınırlanmamak üzere aralarında doğabilecek herhangi bir uyuşmazlıktan Obilet’in sorumlu olmayacağını, sorumlu tutulamayacağını, oluşabilecek zararlardan ve hak ihlallerinden kaynaklanan tazminatların Obilet’e rücu edilemeyeceğini kabul ve taahhüt etmektedir.

5.5.2.13. Obilet, kaynağı ve nedeni ne olursa olsun, konaklama hizmeti öncesinde, sırasında veya sonrasında, tesislerde veya gidiş yolunda oluşabilecek kaza, mal veya can kayıplarından, hizmetin ifası sırasında oluşabilecek herhangi bir ihmal veya kusurdan ve bunlara bağlı olarak ortaya çıkabilecek hasar, zarar, ek masraf ve yükümlülüklerden sorumlu tutulamaz. Platform’dan rezervasyon yapanlar bu şartı peşinen ve gayrikabili rücu olarak kabul etmiş sayılır.

5.5.3. İptal, İade ve Değişiklik Kuralları

5.5.3.1. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun’un 48/7 hükmünün yönlendirmesiyle, 29188 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği’nin 15/1g hükmü uyarınca; Kullanıcı’nın işbu Sözleşme bakımından cayma hakkı bulunmamaktadır.

5.5.3.2. Bazı Hizmet Sağlayıcılar, kendi inisiyatifleri dahilinde Kullanıcı’ya cayma hakkı tanıyabilmekte olup; bu kapsamda Kullanıcı’nın, Hizmet Sağlayıcı ile yapmış olduğu sözleşme hükümleri saklıdır.

5.5.3.3. Her Hizmet Sağlayıcı’nın, her bir ürün, hizmet ve/veya oda rezervasyonu için, iptal, iade ve değişim süreçlerinde yürüttüğü farklı uygulamaları olabilmektedir. Bu nedenle Kullanıcı, ödeme yapmadan önce, işlemine konu odanın iptal-iade, değişiklik şart ve politikaları ile uygulanacak diğer tüm özel koşullar için ilgili bölümde yer verilen “Konaklama Koşulları”nı dikkatle incelenmelidir. Kullanıcı, yasal olarak işbu Sözleşme’den cayma hakkının bulunmadığını, bu nedenle hiçbir iptal, iade veya değişim hakkının mevcut olmayabileceğini bildiğini, bu konuda kendisine gerekli bilgilendirmenin yapıldığını kabul ve beyan eder.

5.5.3.4. Hizmet Sağlayıcı’nın iptal-iade ve/veya değişiklik şartlarında farklı uygulama başlatması halinde güncel uygulama dikkate alınacaktır.

5.5.3.5. Kullanıcı iptal-iade ve değişiklik taleplerini; rezervasyonda belirlenen konaklama hizmeti başlangıç tarih ve saatinden önce; Obilet Platformları üzerinde yer alan “Rezervasyon Sorgula” ve/veya “Seyahatlerim” bölümünden doğrudan yapabilir, Canlı Destek yoluyla veya Çağrı Merkezi aracılığıyla iletebilir. Hizmet Sağlayıcı politikaları uyarınca bu işlemler için ek ücret talep edilebileceği gibi, varsa ödenen ücretin tamamı veya bir kısmı kesintiye uğrayabilir.

5.5.3.6. İşbu Sözleşme uyarınca belirlenen konaklama başlangıç tarih ve saatinden itibaren hiçbir koşulda iptal-iade ve/veya değişiklik yapılamaz.

5.5.3.7. Kullanıcı, iptal-iade ve/veya değişiklik işlemini doğrudan Hizmet Sağlayıcı ile gerçekleştirse, devamındaki bütün süreçleri yine Hizmet Sağlayıcı ile sürdürmesi gerektiğini kabul ve taahhüt eder. Kullanıcı bu halde Obilet’in kendisini bilgilendirmek dahil hiçbir sorumluluğu olmadığını kabul eder.

5.5.3.8. Platform üzerinden yapılan ödemelerde, (iadenin mümkün olması şartıyla) iade işlemleri, rezervasyonun Kullanıcı tarafından iptal edilmesinden sonra, kural olarak, 30 gün içerisinde sadece rezervasyon işlemlerinde kullanılan karta yapılır. İlgili tutarın bankaya iadesinden sonra Kullanıcı’nın hesaplarına yansması, Kullanıcı’nın bankasına ilişkin işlem süreçleri ile ilgilidir. Ödemenin direkt Hizmet Sağlayıcı’ye yapıldığı hallerde, iade işlemlerinin tümü Hizmet Sağlayıcı ile Kullanıcı arasında yürütülür. Kullanıcı, Obilet’in bu hallerde sürece dair kontrol veya bilgi vermek dahil, hiçbir yükümlülüğü olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.5.3.9. Ödemede kullanılan kartın son kullanma tarihinin geçmiş olması ya da iptal edilmiş olması durumunda;

- Eğer kart sahibi aynı bankaya ait başka bir kart kullanıyorsa kart sahibinin hesabına iade yapılır.

- Eğer kart sahibi banka ile çalışmayı bırakmış ise, bankadan almış olduğu resmi yazı ile Çağrı Merkezi’ne başvurmalıdır.

5.5.3.10. Kullanıcı, otel rezervasyonuyla birlikte farklı bir ürün ve/veya hizmet satın almış ise, bu ürün ve/veya hizmetin iptalini ayrıca gerçekleştirmekle yükümlüdür. Otel rezervasyonunda yapılacak iptal veya değişiklikler; diğer ürün ve/veya hizmetlerde kendiliğinden herhangi bir değişikliğe yol açmaz.

5.5.3.11. Rezervasyona konu ürün/hizmetin yerine getirilmesi Kullanıcı’dan kaynaklanmayan sebeplerle imkansız hale gelirse, Obilet bu hali öğrendiği tarihten itibaren 3 gün içerisinde Kullanıcı’yı yazılı olarak bilgilendirecektir. Bu halde Kullanıcı’nın ödemiş olduğu tüm tutar, eksiksiz olarak ve 14 gün içerisinde iade edilecektir. Obilet’in sorumluluğu, işbu hali öğrenmesinden itibaren başlayacaktır. Kullanıcı’nın verdiği bilgilerin eksik veya hatalı olması nedeniyle bildirim yapılamaması halinde her türlü sorumluluk Kullanıcı’ya aittir. Ödemenin direkt Hizmet Sağlayıcı’ya yapıldığı hallerde, tek sorumlu Hizmet Sağlayıcı’dır.

5.6. Araç Kiralama Rezervasyonuna İlişkin Hükümler

5.6.1. Rezervasyon Kuralları

5.6.1.1. Araç kiralama rezervasyonu onayladığında, rezervasyon tutarı (vergi ve diğer masraflar dahil) ödeme için kullanılan kredi veya banka kartından tahsil edilir. Rezervasyon onaylandığında, Obilet Kullanıcı’ya, Hizmet Sağlayıcı adına, rezervasyonunun ayrıntılarını içeren Kiralama Fişini (“Araç Teslim Belgesi”) e-posta yoluyla gönderecektir. İletilen dijital Kiralama Fişi, aracın teslim alınması sırasında Hizmet Sağlayıcı’ya sunulmalıdır. Bu nedenle, Kiralama Fişi’nin Kullanıcı tarafından teslim alınmaması halinde durum derhal Obilet’e bildirilmelidir. Rezervasyon, Kullanıcı tarafından ödemenin gerçekleştirilmesiyle tamamlanır. Ödemenin herhangi bir sebeple kısmen veya tamamen gerçekleşmemesi halinde, onay bilgilendirmesi gelse dahi rezervasyon yapılmamış sayılacaktır.

5.6.1.2. Rezervasyon bilgileri fiziksel ortamda saklanmamaktadır. Bununla birlikte Kullanıcı, İnternet Sitesi üzerinde bulunan “Rezervasyon Sorgula” ve/veya Mobil Uygulama’da bulunan “Seyahatlerim” sekmesine girip, rezervasyonu hakkında sorgulama yaparak araç kiralama bilgilerine erişebilir.

5.6.1.3. Tarafınıza gönderilen e-posta, aracın teslim alımı/kullanımı esnasında Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenen hizmet ücretinin ve/veya vergilerinin ayrıntılarını ya da Kullanıcı tarafından talep edilen ek hizmetleri(çocuk koltuğu, navigasyon vb. hizmetleri) içermez ve bir fatura değildir. Araç teslim tarihinden itibaren 7 (yedi) iş günü içerisinde tarafınıza aldığınız araç kiralama hizmetine ilişkin olarak ayrıca bir fatura e-posta adresiniz üzerinden iletilecektir.

5.6.1.4. Kullanıcı, araç kiralama hizmetinin kapsamı dışında kalan çocuk koltuğu, navigasyon, sigorta gibi ek hizmetlerin ve yakıt ile otoyol/köprü/tünel geçiş ücretleri gibi ek harcamaların kendisi tarafından ayrıca ödeneceğini kabul etmektedir. Ek ürün ve hizmetlerin Hizmet Sağlayıcı’dan satın alınması halinde, ilgili ücretler ayrıca Hizmet Sağlayıcı’ya ödenecek olup; bu ek hizmetlerle ilgili Obilet’in bildirim dahil herhangi bir sorumluluğu yoktur.

5.6.1.5. Rezervasyon işlemi gerçekleştikten sonra Kullanıcı'ya ait kredi kartının tarafların kusurundan kaynaklanmayan bir şekilde yetkisiz kişilerce haksız veya hukuka aykırı olarak kullanılması nedeni veya iddiasıyla, ilgili bedelin banka veya finans kuruluşunca Obilet’e ödenmemesi halinde, Obilet ve/veya Hizmet Sağlayıcı’nın herhangi bir yükümlülüğü kalmayacaktır. İşbu durumun, araç kiralama hizmetinden faydalanmaya başladıktan sonra meydana gelmesi halinde Kullanıcı, ilgili bedel ile doğan her türlü zarar ve ziyandan sorumludur.

5.6.1.6. Rezervasyon tamamlandıktan sonra rezervasyon kaydında yapılacak iptal, değişiklik ve benzeri tüm işlemler, ilgili Hizmet Sağlayıcı firmaların kural ve koşulları doğrultusunda işlem görecektir. Kullanıcı, yazılı olan kurallara uymayı ve rezervasyon gerçekleştirdiği diğer kişilere bu kuralları bildirmekle yükümlü olduğunu, aksi bir durumda oluşacak şikâyet ve mağduriyetlerden Obilet’in sorumlu olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.6.1.7. Kullanıcı, Platform üzerinden rezervasyon yaptığında, Hizmet Sağlayıcı tarafından düzenlenen ve ödeme ekranında sunulan “Araç Kiralama Sözleşmesi”ni kabul etmiş sayılacaktır. İşbu Araç Kiralama Sözleşmesi ile Araç Teslim Tutanağı; Hizmet Sağlayıcı ile Kullanıcı arasında fiziki olarak araç teslim anında akdedilecektir.

5.6.2. Hizmete İlişkin Kurallar

5.6.2.1. Araç kiralama rezervasyonu, yalnızca Araç Kiralama Fişi’nde belirtilen tarih, saat ve teslim noktasında geçerlidir. Sözleşme konusu araç, Kullanıcı tarafından kira süresi başlangıcında, teslim için belirtilen tarih ve saatte, Platform listeleme ekranında ve rezervasyon onayında sunulan teslim noktası ve teslimat tipinde Hizmet Sağlayıcı’dan teslim alınacaktır. Aksi halde Hizmet Sağlayıcı, rezervasyonu herhangi bir ücret iadesi yapmaksızın iptal etme hakkına sahiptir. Bu gibi durumlarda Kullanıcı, Obilet’e herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt etmektedir.

5.6.2.2. Sözleşme konusu araç, Kullanıcı’nın şahsen kendine teslim edilir. Bu nedenle Kullanıcı, aracı teslim alırken kimlik kartını, ehliyetini, gereken durumlarda pasaportunu ve bu alışverişte kullanmış olduğu kredi kartını Hizmet Sağlayıcı firmanın görevli personeline ibraz etmek zorundadır. Talep edilen belgelerin bulunmaması nedeniyle aracın teslim edilmemesinden Obilet sorumlu tutulamaz. Sözleşme konusu araç, Kullanıcı’dan başka bir kişi/kuruluşa teslim edilecek ise, teslim edilecek kişi/kuruluşun teslimatı kabul etmemesinden Obilet sorumlu tutulamaz. Ayrıca, Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı tarafından ayrıca talep edilebilecek bilgi ve belgeler bakımından verilerin işlenmesi ya da korunması dahil kişisel verilerin korunması mevzuatı başta olmak üzere kişisel veri düzenlemelerinden doğan tüm durum ve uyumsuzlıklarda tek muhatabının Hizmet Sağlayıcı olduğunu, hiçbir şekilde Obilet’in sorumlu tutulamayacağını, her türlü dikkat, özen ve kontrol yükümlülüğünün de kendisinde ve Hizmet Sağlayıcı’da olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.6.2.3. Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenen araç kiralama ehliyet, yaş ve benzeri kurallar bakımından araç teslim tarihi esas alınır.

5.6.2.4. İşbu Sözleşme’ye konu araç kiralama hizmeti ve araç hakkında yalnızca Hizmet Sağlayıcı firmaların şart ve kuralları, iptal-iade ve değişiklik politikaları, no-show kuralları, ücretlendirme politikaları geçerlidir. Bu şart, kural ve/veya politikalar, her bir Hizmet Sağlayıcı firma ve hatta her bir araç için farklılık arz edebilir. Bu nedenle Kullanıcı, ödemeyi gerçekleştirmeden önce “Kiralama Koşulları”nı dikkatlice okumakla yükümlüdür. Obilet’in bu kurallara hiçbir şekilde müdahale hak ve yetkisi bulunmamaktadır.

5.6.2.5. Satın alınan hizmet uyarınca araç tipine göre değişiklik gösterecek ve Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenen tutarda depozito bedeli kredi kartınızdan bloke edilmek veya doğrudan tahsil edilmek suretiyle alınır. İlgili konuda detaylı bilgi rezervasyon onay ekranında gösterilen ve Hizmet Sağlayıcı tarafından belirlenmiş olan Kiralama Koşulları’nda sunulmaktadır.

5.6.2.6. Kullanıcı, araç kiralama yapılacak ülkenin kanunlarına ve vize kurallarına, ayrıca Hizmet Sağlayıcı’nın genel kurallarına, araç kiralama süresine, araç teslim alma ve iade tarih ve saatlerine, araç teslim alma ve iade yerine, rezervasyon ilkelerine, kiralama sözleşmelerine, gizlilik politikalarına ve iptal, iade, değişim politikalarına ve ek ücretlendirme koşullarına uygun davranmakla yükümlüdür.

5.6.2.7. Obilet, Platform’da Hizmet Sağlayıcı ve/veya Aracı Firmaların kiralananmak üzere sunduğu araçların özelliklerini her zaman tam ve eksiksiz sunmaya gayret etmektedir. Ancak ürünlerin internet üzerinden gösterilmesi için fotoğraf ile ürünler ve kullanılan sistemin teknik özellikleri nedeni ile renkleri ve/veya boyutlarında önem arz etmeyen farklılıklar olabilir. Araç kiralama aşamalarında gösterilen araç fotoğrafları temsili mahiyettedir.

5.6.2.8. Hizmet Sağlayıcı tarafından operasyonel sebeplerle araç, muadiliyle değiştirilebilir. Kullanıcı, bu durumdan Obilet’in sorumlu olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.6.2.9. Dönemsel olarak araç kiralama hizmet ve/veya ürünlerinde Obilet, Hizmet Sağlayıcı ve/veya Aracı Firmalar tarafından kampanyalar yapılabilir. Bu kampanyaların kendine has kural ve koşulları, iptal-iade, değişiklik, noshow politikaları, ücretlendirmeleri, kısıtlama veya sınırları olabilir. Kullanıcı, kampanyalara dair özel koşul ve kuralları incelemekle yükümlüdür.

5.6.2.10. Araç teslim anında, Hizmet Sağlayıcı ile Kullanıcı arasında fiziki olarak Araç Kiralama Sözleşmesi ile Araç Teslim Tutanağı akdedilecek olup; Hizmet Sağlayıcı, Kullanıcı’dan Sözleşme şartlarına uyacağını ispatlayacak Findeks notu gibi bilgi ve belgeler talep edebilir, aracın kasko ve sigortası için ek ödeme talep edilebilir. Kullanıcı’nın bu belgeleri imzalamaktan imtina etmesi, ek ödeme zorunluluklarına uymaması, talep edilen bilgi-belgeleri sunmaması yahut sunduğu belgeler nedeniyle Hizmet Sağlayıcı’nın aracını kiralamaktan vazgeçmesi gibi hallerden, Obilet sorumlu tutulamaz. Obilet’in hizmetin verilmesine ilişkin herhangi bir yükümlülüğü bulunmamakta olup; Kullanıcı’nın doğrudan Hizmet Sağlayıcı’ya yapmış olduğu bir ödeme varsa ödemiş olduğu bedel iadesi ve uğrayacağı zararların tazmini dahil tüm taleplerinin tek muhatabı Hizmet Sağlayıcı’dır. Araç teslim anında Hizmet Sağlayıcı tarafından temin edilen bilgi ve belgelere ilişkin Obilet’in herhangi bir veri işlemesi söz konusu olmayıp ilgili verilerin işlenmesinde ve saklanması herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı tarafından ayrıca talep edilebilecek bilgi ve belgeler bakımından verilerin işlenmesi ya da korunması dahil kişisel verilerin korunması mevzuatı başta olmak üzere kişisel veri düzenlemelerinden doğan tüm durum ve uyumsuzlıklarda tek muhatabının Hizmet Sağlayıcı olduğunu, hiçbir şekilde Obilet’in sorumlu tutulamayacağını, her türlü dikkat, özen ve kontrol yükümlülüğünün de kendisinde ve Hizmet Sağlayıcı’da olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.6.2.11. Obilet, hizmetin alındığı yurt içi veya yurt dışında bulunan yerlerin seyahate uygun olduğunu, bu bölgelerin güvenli olduğunu beyan veya taahhüt etmemektedir ve bu bölgelerde yaşanabilecek zarar veya kayıplardan sorumlu değildir. Kullanıcı, seyahat edeceği bölgeye dair yetkili kurum ve kuruluşların öneri ve uyarılarını dikkate almalıdır. Kullanıcı ayrıca, eşyaları, bagajı ve içeriği ile ilgili her türlü sorumluluğun kendisine ait olduğunu; yanında bulunan eşyaları takip ve kontrol etmekle yükümlü olduğunu, kaybolan, hırsızlık konusu olan, zayi olan eşyalardan Obilet’in hukuki ve/veya cezai hiçbir sorumluluğunun bulunmadığını, belirtilen nedenlerle Obilet aleyhine talepte bulunmayacağını kabul eder.

5.6.2.12. Kullanıcı, rezervasyon hizmeti kapsamında Kullanıcı’nın verdiği bedel karşılığında kendisine vaat edilen herhangi bir özelliğin bulunmamasından, ilanlardaki fotoğraflar ve yazılan araç özelliklerinin gerçeği yansıtmamasından ve/veya Hizmet Sağlayıcı’nın belirtilen özelliklerde aracının müsait olmamasından, ürün/hizmetin verilmesinden ortaya çıkan herhangi bir sebepten, iletişim kesintisinden, bilgisayar virüsü sonucu oluşan herhangi bir zarar veya ziyandan ve bunlarla sınırlanmamak üzere aralarında doğabilecek herhangi bir uyumsuzlıktan Obilet’in sorumlu olmayacağını, sorumlu tutulamayacağını, oluşabilecek zararlardan ve hak ihlallerinden kaynaklanan tazminatların Obilet’e rücu edilemeyeceğini kabul ve taahhüt etmektedir.

5.6.2.13. Obilet, kaynağı ve nedeni ne olursa olsun, araç kiralama hizmeti öncesinde, sırasında veya sonrasında, araçla seyahat esnasında veya park halindeyken oluşabilecek kaza, mal veya can kayıplarından, hizmetin ifası sırasında oluşabilecek herhangi bir ihmal veya kusurdan ve bunlara bağlı olarak ortaya çıkabilecek hasar, zarar, ek masraf ve yükümlülüklerden sorumlu tutulamaz. Platform’dan rezervasyon yapanlar bu şartı peşinen ve gayrikabili rücu olarak kabul etmiş sayılır.

5.6.2.14. Obilet, Platform üzerinden hiçbir surette kendi adına ve hesabına araç kiralama hizmeti sunmamaktadır, yalnızca aracı hizmet sağlayıcı olarak faaliyet göstermektedir. Bunun dışında Obilet hiçbir surette kiraya veren sıfatıyla hareket etmemekte ve kiracıya araç kiralamayı taahhüt etmemektedir. Obilet, Karayolu

Trafik Kanunu ve ilgili sair mevzuat kapsamında “işleten” sıfatını taşımamakta, bu nedenle “işleten” sıfatına bağlı maddi, cezai ve hukuki sorumluluğu bulunmamaktadır.

5.6.3. İptal, İade ve Değişiklik Kuralları

5.6.3.1. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun’un 48/7 hükmünün yönlendirmesiyle, 29188 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği’nin 15/1-g hükmü uyarınca; Kullanıcı’nın işbu Sözleşme bakımından cayma hakkı bulunmamaktadır.

5.6.3.2. Bazı Hizmet Sağlayıcı firmalar, kendi inisiyatifleri dahilinde Kullanıcı’ya cayma hakkı tanıyabilecek olup; bu kapsamda Kullanıcı’nın, Hizmet Sağlayıcı ile yapmış olduğu sözleşme hükümleri saklıdır.

5.6.3.3. Her Hizmet Sağlayıcı firmanın, her bir araç için, iptal, iade ve değişim süreçlerinde yürüttüğü farklı uygulamaları olabilmektedir. Bu nedenle Kullanıcı, ödeme yapmadan önce, işlemine konu aracın iptal-iade, değişiklik şart ve politikaları ile uygulanacak diğer tüm özel koşullar için ilgili bölümde yer verilen “Kiralama Koşulları”nı dikkatle incelemelidir. Kullanıcı, yasal olarak işbu Sözleşme’den cayma hakkının bulunmadığını, bu nedenle hiçbir iptal, iade veya değişim hakkının mevcut olmayabileceğini bildiğini, bu konuda kendisine gerekli bilgilendirmenin yapıldığını kabul ve beyan eder.

5.6.3.4. Hizmet Sağlayıcı’ın iptal-iade ve/veya değişiklik şartlarında farklı uygulama başlatması halinde güncel uygulama dikkate alınacaktır.

5.6.3.5. Kullanıcı iptal-iade ve değişiklik taleplerini; kira başlangıç tarih ve saatinden önce, Hizmet Sağlayıcı ve dönemsel uygulamalara göre değişiklik gösterebilen süreler (örneğin yaz döneminde kira başlangıcından en az 2 saat önce, diğer dönemlerde en az 1 saat önce) içerisinde; Obilet Platformları üzerinde yer alan “Bilet İşlemleri” bölümünden doğrudan yapabilir, Canlı Destek yoluyla veya Çağrı Merkezi aracılığıyla iletebilir. Hizmet Sağlayıcı politikaları uyarınca bu işlemler için ek ücret talep edilebileceği gibi, varsa ödenen ücretin tamamı veya bir kısmı kesintiye uğrayabilir.

5.6.3.6. İşbu Sözleşme uyarınca belirlenen kira başlangıç tarih ve saatinden itibaren hiçbir koşulda iptal-iade ve/veya değişiklik yapılamaz.

5.6.3.7. Kullanıcı, iptal-iade ve/veya değişiklik işlemini doğrudan Hizmet Sağlayıcı ile gerçekleştirirse, devamındaki bütün süreçleri yine Hizmet Sağlayıcı ile sürdürmesi gerektiğini kabul ve taahhüt eder. Kullanıcı bu halde Obilet’in kendisini bilgilendirmek dahil hiçbir sorumluluğu olmadığını kabul eder.

5.6.3.8. Platform üzerinden yapılan ödemelerde, (iadenin mümkün olması şartıyla) iade işlemleri, rezervasyonun Kullanıcı tarafından iptal edilmesinden sonra, kural olarak, 30 gün içerisinde sadece araç kiralama işlemlerinde kullanılan karta yapılır. İlgili tutarın bankaya iadesinden sonra Kullanıcı’nın hesaplarına yansması, Kullanıcı’nın bankasına ilişkin işlem süreçleri ile ilgilidir.

5.6.3.9. Ödemede kullanılan kartın son kullanma tarihinin geçmiş olması ya da iptal edilmiş olması durumunda;

- Eğer kart sahibi aynı bankaya ait başka bir kart kullanıyorsa kart sahibinin hesabına iade yapılır.

- Eğer kart sahibi banka ile çalışmayı bırakmış ise, bankadan almış olduğu resmi yazı ile Çağrı Merkezi’ne başvurmalıdır.

5.6.3.10. Kullanıcı, araç kiralama rezervasyonu ile birlikte farklı bir ürün ve/veya hizmet satın almış veya kiralamış ise, bu ürün ve/veya hizmetin iptalini ayrıca gerçekleştirmekle yükümlüdür. Araç kiralama rezervasyonunda yapılacak iptal veya değişiklikler; diğer ürün ve/veya hizmetlerde kendiliğinden herhangi bir değişikliğe yol açmaz.

5.6.3.11. Rezervasyona konu ürün/hizmetin yerine getirilmesi Kullanıcı’dan kaynaklanmayan sebeplerle imkansız hale gelirse, Obilet bu hali öğrendiği tarihten itibaren 3 gün içerisinde Kullanıcı’yı yazılı olarak bilgilendirecektir. Bu halde Kullanıcı’nın ödemiş olduğu tüm tutar, eksiksiz olarak ve 14 gün içerisinde iade edilecektir. Obilet’in sorumluluğu, işbu hali öğrenmesinden itibaren başlayacaktır. Kullanıcı’nın verdiği bilgilerin eksik veya hatalı olması nedeniyle bildirim yapılamaması halinde her türlü sorumluluk Kullanıcı’ya aittir.

6. Diğer Hükümler

6.1. Platform üzerinden ürün/hizmet satın alınması halinde Kullanıcılara yapılacak bildirimler, Platform’un ilgili bölümlerine girdikleri e-posta adresleri ve/veya telefon numaraları üzerinden yapılacaktır. Kullanıcıların iletişim bilgilerini hatalı vermeleri sebebiyle kendilerine bildirim yapılamamasından Obilet’in herhangi bir sorumluluğu doğmayacaktır.

6.2. Kullanıcılar, Platform’a üye olurken ve/veya ürün/hizmet satın alırken Obilet tarafından kendileri ile iletişime geçilmesine ilişkin ticari elektronik ileti bildirimlerine ilişkin tercihlerini yaparlar. Üyeler, Platform’un ilgili bölümünden iletişim tercihlerini her zaman değiştirebilirler. Platform’u üye olmaksızın kullanan Kullanıcılar da Obilet’e her zaman iletişim tercihlerini e-posta, telefon veya benzeri yöntemlerle iletebilirler.

6.3. Taraflar, işbu Sözleşme kapsamında sunulan hizmetlerin gereği gibi ifa edilebilmesi amacıyla Obilet’in, Kullanıcı’yı ilgili seyahat/konaklama/araç kiralama hizmetinin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin teyidi amacıyla telefon aracılığıyla arayabileceğini veya elektronik ileti gönderebileceğini kabul eder. Bu kapsamda gerçekleştirilen aramalar ve iletiler, yalnızca sözleşmenin ifası amacıyla yapılır ve ticari elektronik ileti niteliği taşımaz; ayrıca hiçbir koşulda Obilet’in Kullanıcı’yı arama yükümlülüğü olduğu şeklinde yorumlanamaz.

6.4. Obilet sunduğu hizmetlerde Kullanıcı ile Hizmet Sağlayıcı firma arasında aracı konumdadır. Kullanıcı, Obilet’in aracılık ettiği hizmetlerde oluşabilecek herhangi bir problemten sorumlu tutulamayacağını, Hizmet Sağlayıcıların sunmayı taahhüt ettikleri hizmetleri sunmamaları veya bu firmalardan kaynaklı sorunlardan Obilet’in sorumlu olmayacağını kabul ve taahhüt eder. Kullanıcı, Hizmet Sağlayıcı’dan kaynaklanan tüm sorun, durum ve uyuşmazlıklarda tek muhatabının Hizmet Sağlayıcı olduğunu, hiçbir şekilde Obilet’in sorumlu tutulamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.5. Taraflar, işbu Sözleşme’den doğabilecek uyuşmazlıklarda Obilet’in defterleri, kayıtları, bilgi-belgelerinin, sunucu kayıtlarının, bilgisayar kayıtlarının, Obilet tarafından gönderilen e-posta ve/veya SMS kayıtlarının, tüm dijital delillerin, elektronik yazışma kayıtlarının, Canlı Destek ve/veya Çağrı Merkezi görüşme kayıtlarının kanunen yazılı delil olarak kabul edileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.6. Obilet’in işbu Sözleşme’den ve/veya yürürlükteki mevzuattan kaynaklanan haklarını hiç kullanmaması ve/veya geç kullanması, söz konusu haktan feragat ettiği şeklinde yorumlanamaz.

6.7. İşbu Sözleşme’nin münferit hükümlerinin geçersiz olması veya geçersiz hale gelmesi halinde bu durum Sözleşme’nin diğer hükümlerinin geçerliliğini etkilemez. Geçersiz hale gelen veya Sözleşme’de yer almayan hususlarda, ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

6.8. İşbu Sözleşme’de düzenlenen başlıklar, yalnızca kolaylık sağlama amacına hizmet etmekte olup; madde hükümlerinin içeriğine doğrudan bir etkisi bulunmamaktadır.

7. İhtilafların Halli ve Yetkili Mahkeme

7.1. İşbu Sözleşme’nin uygulanmasında, yorumlanmasında ve bu Sözleşme dâhilinde doğan hukuki ilişkilerin yönetiminde Türkiye Cumhuriyeti hukuku uygulanacaktır. İşbu Sözleşme’den dolayı doğan veya doğabilecek her türlü ihtilafın hallinde ise İstanbul Tüketici Hakem Heyetleri ile İstanbul (Çağlayan) Merkez Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

8. Yürürlük ve İletişim

8.1. İşbu Sözleşme, Kullanıcı tarafından Platform üzerinde satışa sunulan ürün/hizmetin satın alınmasıyla birlikte kabul edilmiştir. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun çerçevesinde yürürlüğe girmiş bulunan Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği’nin 4/1-i maddesine göre Obilet oluşturduğu sistem çerçevesinde, uzaktan iletişim araçlarını kullanmak veya kullandırmak suretiyle satıcı veya sağlayıcı adına mesafeli sözleşme kurulmasına aracılık eden bir şirkettir. Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği’ne göre, satışa sunulan hizmetlerin ifasında ve gerekli bilgilerin sağlanmasında, Hizmet Sağlayıcılar, tüketiciye karşı doğrudan sorumludur.

8.2. Bu çerçevede, Kullanıcı; Platform üzerinden alınan ürün/hizmetler bakımından Hizmet Sağlayıcı firmaların belirlediği kuralların ve koşulların geçerli olduğunu, Obilet’in aracılık ederek sunduğu hizmetlerde, Hizmet Sağlayıcı firmalar ve Kullanıcı arasında oluşabilecek anlaşmazlıklardan, zararlardan ve/veya taleplerden Obilet’in sorumlu olmayacağını, tek iletişim kanalının Hizmet Sağlayıcı olduğunu peşinen kabul ve taahhüt eder.

8.3. Kullanıcılar, Obilet ile aşağıdaki bilgileri kullanarak iletişime geçebilirler:

Aracı Hizmet Sağlayıcı : Obilet Bilişim Sistemleri A.Ş.

VKN / VD : 6320481434 / Maslak

Adres : Sultan Selim Mah. Yunus Emre Cad. No:1/11 Kağıthane/İstanbul 34415

E-posta : destek@obilet.com

İletişim Telefonu : (0212) 963 03 53

Ticaret Sicil No : 14285-5

MERSİS : 0632048143400049